COMUNE DI FORENZA

Provincia di Potenza

Corso Grande Umberto I°, n.5/a - C.A.P. 85023 - C.F. 86000050764 P.I. 00904230760- tel. 0971 772218 - fax 0971 772229 - PEC: comune.forenza@cert.ruparbasilicata.it

PROCEDURA APERTA INERENTE L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PATRIMONIO IMMOBILIARE E BOSCHIVO.
BANDO/DISCIPLINARE DI GARA
GARA A LOTTO UNICO G02720
CIG BD83510F69

ART. 1 – PREMESSE E QUADRO NORMATIVO

1. Il presente Bando/Disciplinare disciplina le modalità di partecipazione, compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da produrre a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione dell'affidamento del "Servizio di vigilanza patrimonio immobiliare e boschivo" del Comune di Forenza.
2. L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 325 del 26.10.2026, in attuazione del D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36 (di seguito "Codice"). In conformità al principio del risultato (art. 1 del Codice), la gara si svolgerà mediante procedura aperta sotto soglia, ai sensi dell'art. 71 del Codice, interamente gestita con modalità telematica.
3. Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 1 del Codice, trattandosi di prestazioni interamente regolate da tariffe e tabelle salariali ministeriali inderogabili e da attività minime interamente predeterminate nel Capitolato. L'apporto discrezionale dell'operatore è nullo, configurando la fattispecie di servizio con caratteristiche standardizzate e ripetitive, ai sensi dell'art. 108, comma 3. La procedura è interamente espletata attraverso la piattaforma telematica di e-procurement della Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Potenzaed Il bando di gara è stato pubblicato sul sito della SUA Provincia di Potenzaal sito: https://www.suaprovinciapotenza.it/PortaleAppalti/it
4. Il valore complessivo stimato dell'appalto per l'intera durata (24 mesi di contratto principale + 3 mesi di opzione di proroga) ammonta a complessivi €. 39.825,00(IVA esclusa).
5. CPV 98341140-8
6. Il contratto collettivo applicabile è il CCNL Vigilanza Privata e Servizi Fiduciari (CNEL HV17)
7. Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Forenza (Pz)
8. Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i. è la dott.ssa Gentile Maria, Responsabile del Settore Amministrativo – tel- 0971/772215 email: ufficio.segreteria@comune.forenza.pz.it
9. In applicazione dell'art. 25, comma 2, del Codice, qualora si verifichi un comprovato malfunzionamento della piattaforma informatica tale da impedire il corretto invio delle offerte, la Stazione Appaltante disporrà la sospensione del termine e la successiva proroga per il tempo necessario al ripristino del sistema.

Registrazione degli Operatori economici concorrenti

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:
-un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
-la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;
-la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto.
La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito: https://www.suaprovinciapotenza.it/PortaleAppalti/it
La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore

generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.
L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.
L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le eventuali comunicazioni.
Una volta ottenuta la registrazione al Sistema, le ditte ,dopo aver effettuato l'accesso al sito https://www.suaprovinciapotenza.it/PortaleAppalti/it dovranno selezionare la voce "Bandipubblicati"

ART.2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Progetto del servizio
2. Capitolato d'appalto
3. Bando/Disciplinare di gara;
4. Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (Modello A);
5. Modello dichiarazioni ex art. 94,95 e 98
6. Modulo dichiarazione titolare effettivo;
7. Modello dichiarazione CCNL;
8. DGUE;
9. Offerta economica.
10. Tabella personale e costo del lavoro;

La documentazione di gara è disponibile al seguente link:
https://www.suaprovinciapotenza.it/PortaleAppalti/it/procedure/codice/G02720

ART.3 - RICHIESTE CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito all'indirizzo https://www.suaprovinciapotenza.it/PortaleAppalti/it, entro il giorno 13 Novembre 2026. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il 19 Novembre 2026, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte fornite dalla S.A. sulla Piattaforma.
Ai sensi dell'art. 90, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicarel'indirizzo PEC, in sede di registrazione al Sistema https://www.suaprovinciapotenza.it/portaleappalti/it.
Salvo quanto disposto dal precedente punto del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora trasmesse mediante il Sistema (quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale).

ART. 4 – OGGETTO DELL'APPALTO E DESCRIZIONE DEI SERVIZI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio integrato di vigilanza e sicurezza del patrimonio immobiliare e boschivo del Comune di Forenza. In linea con il principio del risultato (art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023) e sussistendo l'omogeneità dell'ambito territoriale di svolgimento delle prestazioni, l'appalto è organizzato in un unico lotto.

I servizi richiesti rientrano tra le tipologie disciplinate dal D.M. 1 dicembre 2010 n. 269 e ss.mm.ii. e saranno eseguiti esclusivamente da Guardie Particolari Giurate (GPG) in possesso di idonea licenza prefettizia ex art. 134 TULPS.
Al fine di garantire la perfetta rispondenza con il quadro economico e con il costo del lavoro, scorporato ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice, le attività minime obbligatorie standardizzate si articolano in due componenti distinte:

A) SERVIZIO SOGGETTO A COSTO DELLA MANODOPERA

- **Vigilanza servizio Bosco:** Servizio di pattugliamento stradale, forestale e dinamico per il controllo delle piste, delle sbarre di accesso e delle zone interne ai boschi comunali, per un monte orario minimo di 35 ore mensili. Tale prestazione assorbe l'intero costo della manodopera fissa, calcolato sulla base dei costi orari del personale operante alle dipendenze del gestore uscente, soggetto a clausola sociale.

B) SERVIZI A STRUTTURA AZIENDALE STANDARDIZZATA

I seguenti servizi non richiedono l'impiego di personale dedicato in via esclusiva all'Ente e sono configurati come prestazioni tecnologiche o di rete standardizzate, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del Codice. I relativi oneri sono remunerati dall'importo massimo soggetto a ribasso economico, senza gravare sulla quota della manodopera:

- **Ronda Notturna Beni Comunali (in regime di rete multiobiettivo):** Esecuzione di n. 3 giri di ronda ispettivi a notte presso i seguenti obiettivi urbani ed immobili: Villa Comunale, Mercato Coperto, Campo Sportivo, Piazza Principale, Asilo Nido, Centro Polifunzionale e Biblioteca. I passaggi ispettivi e i relativi costi organizzativi sono eseguiti inserendo i beni comunali negli itinerari di zona già percorsi dalle autopattuglie dell'Istituto di Vigilanza nell'ambito dell'ordinario territorio di competenza.
- **Gestione Edifici Allarmati h24:** Collegamento radio/telematico continuo dei sistemi antintrusione alla Centrale Operativa dell'Appaltatore, con obbligo di pronto intervento immediato in caso di scatto allarme (entro un tempo massimo di 15 minuti) per i medesimi immobili urbani sopra elencati. La disponibilità h24 dei ponti ripetitori, delle frequenze e degli operatori di centrale costituisce un costo fisso di struttura industriale dell'Appaltatore.
- **Servizi Ausiliari Tecnici:** Operazioni di apertura, chiusura e spegnimento delle luci del Campo Sportivo comunale, su espressa richiesta dell'Ente, attivabili h24 mediante l'utilizzo delle chiavi consegnate in custodia fiduciaria.
- **Videosorveglianza e Lettura Targhe:** Canone di manutenzione ordinaria, telecontrollo e gestione attiva dell'impianto comunale composto da n. 2 telecamere OCR per la lettura automatica delle targhe automobilistiche, garantendo la continuità dei flussi informatici verso l'Ente.

Tutte le prestazioni oggetto del presente capitolato di gara costituiscono un lotto unico. In applicazione di quanto previsto nel Progetto di Servizio e ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, non saranno ammesse né accettate offerte per servizi parziali; l'operatore economico concorrente dovrà formulare l'offerta per l'integralità delle prestazioni descritte.
Tale unificazione e la scelta del criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 3 del Codice, si rendono indispensabili e sono strettamente correlate alla natura standardizzata e ripetitiva delle prestazioni richieste. Le attività minime obbligatorie sono interamente predeterminate nei loro aspetti operativi e temporali e risultano strettamente vincolate a tariffe datoriali e tabelle salariali ministeriali inderogabili per il settore della Vigilanza Privata. Di conseguenza, l'apporto discrezionale e l'elemento progettuale dell'operatore economico sono nulli, non residuando margini di miglioramento tecnico, che possano giustificare il ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
L'unificazione in un unico lotto garantisce la necessaria uniformità tecnico-operativa del presidio di sicurezza, l'omogeneità della Centrale Operativa, la continuità del collegamento telematico e la certezza del pronto intervento. La frammentazione delle prestazioni configurerebbe un grave rischio per l'efficacia dei controlli e per la tempestività dei presidi a tutela del patrimonio del Comune di Forenza, vanificando la natura standardizzata del servizio e compromettendo l'efficienza del sistema integrato di sicurezza. L'offerta economica, pertanto, riferirsi all'intero oggetto contrattuale, pena l'esclusione dalla procedura di gara.
Il Comune di Forenza garantirà il supporto, qualora necessario, dei servizi forniti dall'Impresa aggiudicataria, mediante il Servizio di Polizia Locale e l'Ufficio Tecnico.

ART. 5 – PRESA VISIONE DEI LUOGHI (SOPRALLUOGO FACOLTATIVO)

In applicazione dell'articolo 92, comma 1, del Codice e dei principi di massima partecipazione, lo svolgimento del sopralluogo è facoltativo. La mancata effettuazione del sopralluogo non costituisce in alcun modo causa di esclusione o di inammissibilità dell'offerta.
Qualora l'operatore economico intenda visionare i luoghi, potrà richiedere un appuntamento tramite la piattaforma telematica, entro il termine fissato per i chiarimenti. Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal legale rappresentante o da soggetto munito di formale delega scritta, entro il quinto giorno antecedente la scadenza della gara. L'incaricato comunale prenderà atto della visita, ma non rilascerà attestazioni.
In applicazione del principio di autoresponsabilità, la presentazione dell'offerta equivale a esplicita e incondizionata dichiarazione di perfetta conoscenza dello stato dei luoghi, degli immobili e delle infrastrutture tecnologiche esistenti. Non saranno ammesse varianti, extra-costi o riserve per omessa o errata valutazione del territorio in fase esecutiva.

ART. 6 – IMPORTO A BASE DI GARA

Il valore complessivo stimato totale dell'appalto (24 mesi + opzione proroga 3 mesi) è pari ad €. 39.825,00 (di cui €. 39.028,50 soggetti a ribasso ed €. 796,50 quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), oltre Iva come per legge.
In linea con le disposizioni dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023, la quota della manodopera è stata esplicitamente indicata.
Il quadro economico dell'appalto, sul quale l'operatore dovrà formulare l'offerta mediante ribasso percentuale, è così ripartito:

Periodo di Riferimento	Importo complessivo a base d'asta comprensivo di manodopera (IVA escl.)	Di cui costi della manodopera (Indicati separatamente ex art. 41 c.14)	Di cui oneri sicurezza (non soggetti a ribasso)	Importo complessivo assoggettato a ribasso
Contratto principale (24 mesi)	€. 35.400,00	€. 17.640,00	€. 708,00	€. 34.692,00
Opzione di proroga (3 mesi)	€. 4.425,00	€. 2.205,00	€. 88,50	€. 4.336,50
Valore stimato totale (27 mesi)	€. 39.825,00	€. 19.845,00	€. 796,50	€. 39.028,50

L'operatore economico concorrente dovrà offrire in sede di gara una percentuale unica di ribasso da applicarsi sull'importo complessivo posto a base d'asta (al netto dei soli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), pari a **€. 39.028,50**.
Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del D. Lgs. 36/2023, i costi della manodopera sono indicati separatamente all'interno della base d'asta e sono pari, per il valore stimato totale di 27 mesi, a **€. 19.845,00**.
Qualora l'applicazione del ribasso percentuale offerto comporti una riduzione dei costi della manodopera rispetto al valore stimato dall'Ente, l'operatore economico avrà l'onere di dimostrare, in sede di verifica di anomalia ex art. 110, che tale ribasso deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, nel rispetto dei minimi salariali del CCNL di settore.
La partecipazione alla gara costituisce esplicita conoscenza ed esplicita accettazione, da parte degli offerenti, dello stato di fatto degli edifici, degli impianti interni, dell'infrastruttura tecnologica esistente, e della loro dislocazione.

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione del DUVRI. Pertanto, non sono previsti rischi da interferenza e l'ammontare degli oneri della sicurezza specifica è pari a €. 796,50 (settecentonovantasei/50). Resta fermo l'obbligo per i concorrenti di indicare i propri costi aziendali della sicurezza interna nell'offerta economica (art. 95, comma 10 del D.Lgs. 36/2023).

ART. 7 – DURATA DELL'APPALTO E OPZIONE DI PROROGA

L'appalto ha una durata stabilita in 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla data di effettivo avvio del servizio. Ai sensi dell'art. 14 e dell'art. 120, comma 11 del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di attivare un'opzione di proroga fino a un massimo di n. 3 (tre) mesi alle medesime condizioni contrattuali, al fine di garantire la continuità del servizio, nelle more del completamento delle procedure per la nuova aggiudicazione. L'appaltatore è obbligato all'esecuzione del servizio anche nel periodo di proroga mantenendo il medesimo ribasso offerto in gara.
Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto (ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023), la Stazione Appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni originarie.

ART. 8 – REVISIONE PREZZI

In applicazione dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, i prezzi applicati in sede di aggiudicazione rimarranno fissi e invariati per il primo anno contrattuale.
Ai sensi del comma 2, lettera b) del citato articolo, la revisione dei prezzi si attiva esclusivamente qualora si verifichi una variazione del costo del servizio, derivante da fluttuazioni dei prezzi di mercato, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo del contratto. In tal caso, la compensazione è riconosciuta solo per le prestazioni ancora da eseguire e nella misura dell'80 per cento del valore eccedente tale soglia.
Ai fini del calcolo, in assenza di indici o costi standardizzati definiti dall'ANAC e dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai sensi dell'art. 60, commi 3 e 4 del Codice, l'aggiornamento avverrà sulla base delle variazioni dell'Indice ISTAT FOI (prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati), prendendo come riferimento la variazione percentuale del mese di giugno rispetto allo stesso mese dell'anno precedente.
L'istanza di revisione dovrà pervenire esclusivamente per iscritto via PEC al Responsabile Unico del Progetto (RUP) entro 45 giorni dall'inizio di ogni nuovo anno contrattuale, corredata dalle motivazioni e dai documenti giustificativi a cura della ditta appaltatrice. Il RUP disporrà la liquidazione degli importi previo esito positivo di apposita istruttoria tecnico-economica.

ART. 9 – SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del medesimo D.Lgs. 36/2023.
È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete). È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e d) del D.Lgs. 36/2023 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di cause di esclusione, fermo restando che in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e d) del D.Lgs. 36/2023, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.
Le aggregazioni di imprese in rete ex art. 65, comma 2, lett. g) del D.Lgs. 36/2023 applicano le regole dei RTI in quanto compatibili, distinguendo a seconda della presenza e dei poteri dell'organo comune:
• Rete-soggetto (con soggettività giuridica e rappresentanza): partecipa tramite l'organo comune come mandataria, che deve obbligatoriamente far parte delle imprese designate per la gara.
• Rete-contratto (con rappresentanza ma senza soggettività giuridica): partecipa tramite l'organo comune mandatario, se in possesso dei requisiti e autorizzato dal contratto di rete per tali gare, e facente parte delle imprese partecipanti.
• Senza organo comune o privo di rappresentanza/requisiti: l'aggregazione partecipa come RTI costituito o costituendo applicando integralmente le relative disposizioni.

REQUISITI GENERALI
Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice. Incaso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cuiall'articolo 94 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento dellapresentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68, oltre che ai sensi dell'art. 94, comma 5, lettera b), del Codice.Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter,del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negozialipresso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stessocostituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindicie non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrrealla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC,la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021 (convertito in L. 108/2021).

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA
I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, di ciascuno dei requisiti previsti nei commi seguenti. Idocumenti richiesti agli operatori economici, ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOEo, in alternativa, i documenti richiesti agli operatori economici, ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sulla Piattaforma o in fase di presentazione della domanda o in fase dicomprova degli stessi.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE
Costituiscono requisiti di idoneità:
1. Iscrizione nel Registro delle Imprese della CCIAA per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (Servizi di vigilanza privata),comprovata da Visura Camerale in corso di validità con codice ATECO specifico.
2. Licenza Prefettizia rilasciata ai sensi dell'art. 134 del T.U.L.P.S. e del D.M. 269/2010, in corso di validità per il territorio della Provincia di Potenza, estesa alle classi funzionali A (Vigilanza fissa e ispettiva) e B (Gestione allarmi e pronto intervento). Si applica la clausola di flessibilità e i termini sospensivi: al fine di garantire il rispetto dei principi di massima partecipazione e concorrenza dettati dal Codice, L'operatore economico non ancora titolare di licenza prefettizia

per il territorio della Provincia di Potenza è ammesso alla gara, purché dimostri di aver presentato formale istanza di estensione territoriale in data antecedente alla scadenza del presente bando. Il rilascio del decreto prefettizio di estensione per la Provincia di Potenza costituisce condizione tassativa e sospensiva per la stipula del contratto e per l'effettivo avvio del servizio. Qualora l'operatore economico aggiudicatario non esibisca il provvedimento prefettizio di estensione entro il termine perentorio assegnato dal RUP in fase di verifica dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà alla decadenza dall'aggiudicazione e scorrimento della graduatoria in favore del concorrente che segue.

Per la comprova di ciascuno dei suddetti requisiti sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

1. Fatturato specifico riferito al cumulo degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (**2023-2024-2025**) pari almeno all'importo complessivo posto a base di gara (€.39.825,00), inerente lo specifico settore di attività oggetto di affidamento (servizi di vigilanza o guardia).
   La comprova dei requisiti di fatturato è fornita mediante bilanci o estratti per le società di capitali, Modello Unico o Dichiarazione IVA per imprese individuali e società di persone, dichiarazione dell'organo di controllo contabile, copia delle fatture accompagnate eventualmente dai contratti, o certificati e attestazioni di amministrazioni ed enti pubblici o committenti privati.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

A pena di esclusione dalla procedura di gara, l'operatore economico concorrente deve possedere e comprovare i seguenti requisiti minimi di capacità tecnica e professionale, conformi al D.M. 1 Dicembre 2010, n. 269 e ss.mm.ii.:

Possesso certificazione UNI 10891in corso di validità. La comprova del requisito è fornita mediante allegazione dei documenti

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI,AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettera d), e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che èassimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme diconsorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfattisecondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Ciascuno dei requisiti di idoneità professionale deve essere posseduto:

a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettivitàgiuridica.

I requisiti di fatturato (globale e/o specifico) devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo[orizzontale] nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale esecondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Il requisito relativo alle referenze bancarie deve essere soddisfatto dalla capogruppo mandataria oppuredalla ditta designata esecutrice in caso di consorzio.

Il requisito relativo alla certificazione UNI 10891 deve essere soddisfatto da ciascun componente ilraggruppamento temporaneo.
Per ogni altro requisito qui non espressamente dettagliato, l'onere della comprova è a carico della capogruppomandataria/impresa esecutrice.

INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZISTABILI
I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei terminidi seguito indicati.
Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.
I requisiti di capacità economica e finanziaria, nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:
1. per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo chequelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sonocomputati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti,anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

ART. 10 – AVVALIMENTO E DIVIETO DI SUBAPPALTO

Avvalimento (Art. 104 del Codice): È ammesso per i soli requisiti di capacità economica e tecnica. È **tassativamente escluso** l'avvalimento per la licenza prefettizia ex art. 134 T.U.L.P.S., costituendo requisito di idoneità professionale strettamente personale.
Subappalto (Art. 119 del Codice): Considerata la natura integrata del servizio, l'esigenza di assicurare la catena di comando unica della Centrale Operativa e la riservatezza e protezione continua del patrimonio boschivo e dei siti comunali, **è fatto assoluto divieto di subappalto** per tutte le attività costituenti il servizio oggetto dell'appalto, pena l'immediata risoluzione del contratto in danno.

ART. 11 – ESONERO DALLA GARANZIA PROVVISORIA

In conformità a quanto stabilito dalCapitolato d'Appalto e ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, in considerazione della natura sotto soglia dell'appalto e delle caratteristiche standardizzate delle prestazioni richieste, gli operatori economici concorrenti sono esonerati dall'obbligo di costituzione della garanzia provvisoria. La partecipazione alla gara non richiede, pertanto, la presentazione di alcuna cauzione o fideiussione a corredo dell'offerta amministrativa.

ART. 12 – GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA

La ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, a garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte, dovrà prestare una garanzia fideiussoria, a favore del Comune di Forenza, nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del D. Lgs n. 36/2023. La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto solo a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso dalla data di pagamento dell'ultima fattura attestante la regolare esecuzione del servizio. Il Comune ha facoltà di rivalersi su detto deposito cauzionale definitivo per ogni e qualsiasi inadempienza contrattuale, nonché per danni di qualsiasi natura provocati per effetto della prestazione. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse, per qualsiasi causa, ridursi, la ditta aggiudicataria è tenuta al reintegro della stessa immediatamente e, comunque, entro 15 (quindici) giorni dalla data di notifica del provvedimento sanzionatorio. Qualora la ditta dovesse recedere dal contratto prima della scadenza, senza giustificato motivo o giusta causa, all'Amministrazione comunale compete il diritto di incameramento dell'intera cauzione definitiva, salvo il maggior danno da accertarsi anche giudizialmente. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e la stazione appaltante aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La somma verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

ART.13–MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere effettuata sul sistema della SUA Provincia di Potenza secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito https://www.suaprovinciapotenza.it/portaleappalti/itSi raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.
L'offerta deve essere collocata sul sistema https://www.suaprovinciapotenza.it/portaleappalti/it entro e non oltre il termine perentorio delle ore 10:00 del giorno 26 Novembre 2026 a pena di esclusione.

L'offerta è costituita da due buste virtuali rispettivamente:
"A" – Documentazione Amministrativa";
"B" - Offerta economica".

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ente ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio. in ogni caso il concorrente esonera il comune di Forenza da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del sistema. l'ente si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del sistema. trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul sistema e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i. verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Nella busta virtuale **"A – Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:**

1) **domanda di partecipazione** alla gara (con bollo), contenente una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.
2) **DGUE** il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al dm del ministero delle infrastrutture e trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, compilando il modello presente sul sistema, secondo quanto di seguito indicato.
   Il DGUE presente sul sistema, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e inserito all'interno della busta "documentazione amministrativa". Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 94 e 95 del d. lgs. n. 36/2023 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:
   Il DGUE deve essere presentato:
   - nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
   - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
   - nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
   - (nel caso di associazione o consorzio o geie già costituito) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o geie.

- [in caso di avvalimento] l'impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente parte ii sezione c del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione a e b della parte ii, parte iii, iv e vi. dovrà inoltre dovrà essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 104, del d. lgs. n. 36/2023. e nello specifico:
a) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
b) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 65 del d. lgs. n. 36/2023;
c) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
1) oggetto: la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
2) durata;
3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.
si precisa che:
- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. la domanda e le dichiarazioni 8 sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del d.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.

3) **Modello dichiarazione integrativa sul possesso dei requisiti,** allegato e sottoscritto digitalmente.

4) **Modello dichiarazione titolare effettivo**, allegato e sottoscritto digitalmente.

5) **Modello dichiarazione CCNL,** allegato e sottoscritto digitalmente.

6) **Capitolato d'appalto**, allegato e sottoscritto digitalmente in segno di integrale accettazione.

7) **Patto di integrità**, allegato e sottoscritto digitalmente.

8) **Licenza prefettizia ex art. 134 TULPS.**

9) **Certificazione UNI 10891**

Nella busta virtuale "B – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione:
a) l'offerta economica, con l'indicazione della percentuale unica di ribasso (espressa in cifre e in lettere) con l'indicazione di massimo due decimali dopo la virgola, da applicarsi sull'importo a base d'asta di **€. 39.028,50** (pari al valore totale di € 39.825,00 al netto degli oneri di sicurezza pari a €

796,50). L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta concorrente.

N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto a) il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza (da non confondere con gli oneri di sicurezza dell'Ente che sono fissi a € 796,50) e i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10 del D. Lgs. n. 36/2023, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

ART. 14 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio, di cui all'articolo 101 del D. Lgs. 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- è sanabile la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario;
- è sanabile la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa;
- non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile. Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

ART. 15 – SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Tutte le offerte presentante dai concorrenti verranno aperte in seduta pubblica virtuale il giorno 26 Novembre ore 12:00 presso la sede comunale.

La presente vale, quindi, anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sistema https://www.suaprovinciapotenza.it/portaleappalti/it nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 2 giorni prima della data fissata.

In presenza di offerte che superino le soglie di anomalia individuate secondo i metodi dell'Allegato II.2 del Codice, si procederà al controllo dei giustificativi ai sensi dell'art. 110.Ai sensi dell'art. 54, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata secondo i metodi di cui all'Allegato II.2 del Codice. Se il numero delle offerte ammesse fosse inferiore a cinque, non si applicherà l'esclusione automatica e l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica di anomalia ai sensi dell'art. 110 del Codice.In conformità all'art. 53, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, in considerazione della natura sotto soglia dell'appalto e delle caratteristiche standardizzate del servizio, gli operatori economici partecipanti sono esonerati dalla costituzione della garanzia provvisoria.
L'amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso dei requisiti dichiarati.
L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso, sull'importo a base d'asta, ai sensi dell' art. 108 del D. Lgs 36/2023.
Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente. In caso di parità di offerte al ribasso, si procederà richiedendo ai concorrenti analoghi un formale miglioramento dell'offerta; qualora permanga la parità, si procederà mediante sorteggio pubblico in modalità telematica. Nel caso in cui la procedura vada deserta, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere mediante successivo e separato affidamento diretto o procedura negoziata sotto soglia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo alla procedura, di sospenderla o di modificarne i termini per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o carenza di bilancio, senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.
L'aggiudicazione diventerà efficace solo dopo il positivo esito dei controlli sui requisiti.

ART. 16 - CLAUSOLA SOCIALE E STABILITÀ OCCUPAZIONALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e dell'articolo 57 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente.
L'applicazione della clausola sociale è armonizzata con l'organizzazione aziendale dell'operatore subentrante e con le specifiche esigenze tecnico-organizzative previste per l'esecuzione del "Servizio di vigilanza patrimonio immobiliare e boschivo" del Comune di Forenza.L'obbligo di riassorbimento non configura un automatismo rigido, ma è modulato sulla base delle prestazioni minime e del monte orario richiesto per l'esecuzione del servizio.
L'aggiudicatario subentrante si impegna a garantire al personale assorbito l'applicazione del CCNL Vigilanza Privata e Servizi Fiduciari, salvaguardando le tutele economiche e normative complessive, nel rispetto delle tabelle ministeriali sul costo del lavoro vigenti .
Al personale riassorbito non si applicano le tutele crescenti, di cui al decreto legislativo 4 marzo 2015, n. 23, qualora il licenziamento sia intimato a causa di una successiva cessazione dell'appalto, in conformità con quanto disposto dall'articolo 57, comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici.

ART. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dei servizi oggetto del presente contratto. L'appaltatore è tenuto a rispettare tutti gli obblighi in materia di riservatezza anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con il Comune e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, degli obblighi di riservatezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare al Comune. L'appaltatore potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'appaltatore stesso a

gare e appalti, previa comunicazione al Comune. L'appaltatore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE n. 679/2016 e D.Lgs n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni) e ulteriori provvedimenti in materia.

ART. 18 – STIPULAZIONE DELLA SCRITTURA PRIVATA

Il Responsabile del Settore comunica l'aggiudicazione definitiva dell'appalto con la fissazione del termine per la presentazione obbligatoria della documentazione, comprendente le polizze e la cauzione.

La stipula della scrittura privata è subordinata:

- all'accertamento della regolarità contributiva (D.U.R.C.);
- alla verifica di tutti i requisiti previsti per l'accesso alla gara e precedentemente autocertificati;
- alla costituzione della cauzione definitiva;
- alla presentazione delle polizze assicurative e delle relative quietanze.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai sensi della stipula del contratto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula senza alcuna valida giustificazione o non presenti la garanzia/cauzione nei termini assegnati, l'Ente appaltante lo dichiarerà decaduto ed aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Saranno a carico della ditta inadempiente gli eventuali maggiori oneri sostenuti dal Comune.

ART. 19– FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra il Comune e la Ditta appaltatrice in ordine all'esecuzione dei patti stipulati con il contratto, il foro competente è quello territoriale di Potenza.

ART. 20 – RINVIO A DISPOSIZIONI DI LEGGE

Il Contratto è soggetto, oltre che all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate, al rispetto delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia, con particolare riferimento alla normativa che disciplina le attività di vigilanza privata (TULPS e relativi decreti attuativi ministeriali).

L'appaltatore è tenuto comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale. Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative. Per quanto non previsto dal presente disciplinare e dagli atti e documenti da esso richiamati, si fa espresso riferimento alle norme e disposizioni del codice civile, nonché alle norme vigenti in materia di appalti pubblici di servizi.



Firmato digitalmente da:
Gentile Maria
Firmato il 26/10/2026 12:32
Seriale Certificato: 4469937
Valido dal 28/04/2025 al 28/04/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA