



PROVINCIA DI POTENZA

DIREZIONE GENERALE

Area Gare

PROCEDURA APERTA

BANDO DI GARA

Il Responsabile P.O.

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale a contrattare n. 279 del 12/02/2020 dell'Ufficio Edilizia e Patrimonio e della Determinazione Dirigenziale n 925 del 27/05/2020 di questo Ufficio

RENDE NOTO

Che questo Ente intende esperire **PROCEDURA APERTA** per l'appalto dei “**Servizi tecnici di Supporto all'Ufficio di Direzione Lavori costituito per l'appalto degli Interventi di adeguamento sismico e miglioramento impiantistico dell'immobile destinato a convitto presso l'Istituto Professionale Agrario di Sant'Arcangelo**”

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Provincia di Potenza – Direzione Generale – Area Gare - Piazza Mario Pagano-85100 – Potenza,– tel. 0971-417279, 3355440975 - fax 0971-417250, sito Internet www.provincia.potenza.it; indirizzo pec: protocollo@pec.provinciapotenza.it;

PROCEDURA DI GARA: Procedura aperta, sotto soglia comunitaria, ai sensi del combinato disposto degli artt. 60 e 95 comma 3 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.. mm e ii , appresso definito come Codice dei Contratti.

La procedura è espletata, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso il Portale della piattaforma di E-Procurement della Provincia di Potenza, raggiungibile al link www.suaprovinciapotenza.it e secondo i requisiti previsti dall'allegato XI del Codice.

La registrazione dell'operatore economico al Portale è condizione necessaria ai fini della presentazione dell'offerta telematica. A tal fine, è possibile consultare la Guida per la Registrazione la Portale, disponibile nella Sezione “Istruzioni e manuali” del Portale.

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma e dell'invio dell'offerta, l'operatore economico può, inoltre, prendere visione della “Guida alla presentazione delle offerte telematiche”, disponibile nella Sezione “Istruzioni e manuali” del Portale.

Nel corso della procedura di registrazione, l'operatore economico accetta espressamente le “Regole di utilizzo della piattaforma telematica” della Provincia di Potenza.

Gli operatori economici possono richiedere assistenza attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione “Help Desk Operatore economico”. I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui

il servizio di Help Desk è disponibile, diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

C.U.P.: H25E17000000001

CODICE IDENTIFICATIVO GARA: (C.I.G.) 8321480E85

C.P.V: 71356000-8

OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento ad un unico operatore economico composto da professionisti esterni alla Stazione Appaltante, dei servizi di ingegneria ed architettura per l'espletamento dei seguenti compiti, così come delineati dall'art. 2 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale dei Servizi:

- Direttore Operativo delle strutture;
- Direttore Operativo degli Impianti tecnologici;
- Direttore operativo con funzioni di Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione;
- Ispettore di Cantiere;

che unitamente al Direttore Lavori, funzione assunta da un dipendente di questo Ente, costituiranno l'Ufficio della Direzione Lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dell'appalto relativo alla realizzazione degli Interventi di adeguamento sismico e miglioramento impiantistico di edifici presso l'IPAGR di Sant'Arcangelo.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Per i servizi oggetto di affidamento, con riferimento specifico alle attività di Direttore operativo opere strutturali, Direttore operativo impianti tecnologici, ispettore di cantiere e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione le prestazioni dovranno essere svolte nel cantiere presso la sede di esecuzione delle opere., con le modalità indicate dall'art. 3 del Capitolato.

CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

I corrispettivi per le prestazioni ed i servizi del presente incarico sono determinati secondo la classificazione di cui al DM 17 Giugno 2016 e riportati nell'elaborato progettuale n.2 denominato "Determinazione dei corrispettivi".

L'importo complessivo della prestazione è stimato in € 84.457,14 (euro ottantaquattromilaquattrocentocinquantasette//14) oltre IVA ed oneri previdenziali. L'importo sopra indicato è al lordo del ribasso offerto dal concorrente in sede di gara.

Esso è stato così determinato:

Esso è stato così determinato:

(Tab. 1) c.1) ESECUZIONE DEI LAVORI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>				$\Sigma(Q_i)$		$K=24,54\%$ $S=CP*K$	
E.20	EDILIZIA	856.379,62	7,23578073%	0,95	Qcl.06, Qcl.12	0,3100	18.248,91	4.478,30	22.727,22
S.03	STRUTTURE	414.149,97	8,66417870%	0,95	Qcl.01, Qcl.03, Qcl.05, Qcl.06, Qcl.10, Qcl.12	0,8550	29.145,72	7.152,39	36.298,11
IA.01	IMPIANTI	83.019,09	13,77280534%	0,75	Qcl.03, Qcl.05, Qcl.06, Qcl.12	0,4300	3.687,48	904,91	4.592,40
IA.02	IMPIANTI	259.740,05	9,82628525%	0,85	Qcl.03, Qcl.05, Qcl.06, Qcl.12	0,4300	9.328,58	2.289,24	11.617,83
IA.03	IMPIANTI	122.545,22	12,21894979%	1,15	Qcl.03, Qcl.05, Qcl.06, Qcl.12	0,4300	7.404,51	1.817,08	9.221,59

RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S
c.l) ESECUZIONE DEI LAVORI	84.457,14
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	84.457,14

(TAB 2) - Ripartizione dei Corrispettivi [Euro]				
1) DIRETTORE OPERATIVO DELLE OPERE STRUTTURALI				
Prestazioni Affidate	QcI.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (Lavori strutturali) QcI.03: Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione QcI.05: Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo QcI.10: Contabilità dei lavori a corpo			
ID Oper e	CATEGORIA	COSTI Categoria	CORRISPETTIVO (Compenso + spese e oneri accessori)	
S.03	STRUTTURE	€ 414.149,97		
TOTALE			€ 26.811,03	
2) DIRETTORE OPERATIVO IMPIANTI TECNOLOGICI				
Prestazioni Affidate	QcI.03: Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione QcI.05: Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo			
ID Opere	CATEGORIA	COSTI Categoria	CORRISPETTIVO TOTALE (Compenso + spese e oneri accessori)	
IA.01	IMPIANTI	€ 83.019,09		
IA.02	IMPIANTI	€ 259.740,05		
IA.03	IMPIANTI	€ 122.545,22		
TOTALE			€ 12.239,04	
3) ISPETTORE DI CANTIERE				
Prestazioni Affidate	QcI.6: Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere			
ID Opere	CATEGORIA	COSTI Categoria	CORRISPETTIVO TOTALE (Compenso + spese e oneri accessori)	
E.20	EDILIZIA	€ 856.379,62		
S.03	STRUTTURE	€ 414.149,97		
IA.01	IMPIANTI	€ 83.019,09		
IA.02	IMPIANTI	€ 259.740,05		
IA.03	IMPIANTI	€ 122.545,22		
TOTALE			€ 11.347,02	
4) COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE				
Prestazioni Affidate	QcI.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione			
ID Opere	CATEGORIA	COSTI Categoria	CORRISPETTIVO TOTALE (Compenso + spese e oneri accessori)	
E.20	EDILIZIA	€ 856.379,62		
S.03	STRUTTURE	€ 414.149,97		
IA.01	IMPIANTI	€ 83.019,09		
IA.02	IMPIANTI	€ 259.740,05		
IA.03	IMPIANTI	€ 122.545,22		
TOTALE			€ 34.060,05	

Si precisa che il D.U.V.R.I. ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 non è necessario e pertanto l'importo degli oneri di sicurezza è pari a zero.

Il prezzo di aggiudicazione si intende oneri assistenziali, previdenziali e IVA esclusi.

Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutti gli oneri strumentali ed organizzativi necessari per l'espletamento delle prestazioni connessi all'incarico, ivi comprese le polizze assicurative per le responsabilità derivanti dalle attività da svolgere.

L'importo contrattuale dell'appalto, come risultante dal ribasso offerto in sede di gara, non è negoziabile ed è fisso, invariabile e commisurato all'oggetto dell'appalto; egli non potrà richiedere per nessuna ragione, la revisione di tale importo né la corresponsione di indennizzi o risarcimenti.

TERMINE DI ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO

I tempi massimi per l'espletamento delle prestazioni oggetto del capitolato prestazionale sono articolati secondo quanto previsto dall'art. 6 dello stesso.

MODALITÀ ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:

- a) L'importo complessivo di progetto di **€ 107.189,22** trova copertura sul finanziamento assentito di € 2.200.000,00, relativo ai Lavori di Adeguamento sismico e miglioramento impiantistico di edifici presso l'IPAGR di Sant'Arcangelo, giusta prenotazione di spesa n. 35/2019.
- b) Per quanto attiene ai pagamenti trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari

TERMINE ULTIMO DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ore 12:00 del giorno 24/06/2020

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i **sogetti di cui all'art. 46 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e ss. Mm e ii**, come definiti all'art. 3 comma 1 lett. P del D. Lgs. n. 50/2016, interessati all'affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria, in possesso dei requisiti indicati a seguire.

REQUISITI GENERALI

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (fatto salvo quanto appresso meglio specificato per i casi di cd. Self cleaning);
- la specifica incapacità di contrattare di cui all'art. 53, comma 16-ter del d. Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42 della legge 190/2012.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 80 del Codice i precedenti penali eventualmente emergenti dalla documentazione presentata o comunque accertati a carico dei concorrenti verranno valutati, ai fini dell'ammissibilità alla gara, secondo le indicazioni di cui alla Circolare del Ministero dei LL.PP. n. 182/400/93 del 01/03/2000 ed in generale alle Determinazioni dell'ANAC.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 80 predetto l'esclusione di cui ai commi 1 e 2 non sarà disposta quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. In particolare si considereranno estinti, ai sensi dell'art. 178 c.p. e dell'art. 445, comma 2 del c.p.p. i soli reati per i quali sia intervenuto un provvedimento giurisdizionale che abbia espressamente dichiarato l'estinzione degli stessi (Det Aut. Vig. 13 del 15/07/2003 e ss)

Le annotazioni rinvenibili nel casellario informatico delle imprese qualificate potranno costituire mezzo di prova per l'accertamento dei "gravi illeciti professionali" commessi dal concorrente costituente causa di esclusione ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. C del Codice. Le relative risultanze verranno valutate alla luce delle indicazioni espressa dall'ANAC (Linee Guida n. 6) e dalla giurisprudenza amministrativa.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 80 del Codice in qualunque momento della procedura si procederà all'esclusione dell'operatore economico, qualora risulti che lo stesso si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2,4 e 5.

Ai sensi dei commi 7, 8 e 9 dell'art. 80 del Codice un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti (self cleaning). Se questo Ente riterrà che le misure adottate sono sufficienti, l'operatore economico non verrà escluso dalla procedura. Viceversa dell'esclusione verrà data motivata comunicazione all'operatore economico. In ogni caso un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai commi 7 ed 8 predetti nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Ai sensi del comma 11 dell'art. 80 del Codice le cause di esclusione previste dallo stesso non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12 sexies del D.L. 306/92 convertito con modificazioni dalla legge 356/92 o degli articoli 20 e 24 del d. Lgs. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

È prevista, a pena di esclusione, l'accettazione delle disposizioni contenute nella Deliberazione della Giunta della Provincia di Potenza n. 85 del 25/09/2014 recante "Approvazione del patto di integrità in materia di contratti pubblici".

Costituisce altresì causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto patto di integrità (art. 1 comma 17 della legge 6 novembre 2012, n. 190).

REQUISITI SPECIALI

A) Idoneità Professionale

- Iscrizione al relativo albo professionale, ciascuno per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 83 comma 3 del Codice. Per le società di progettazione (Società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili) è necessaria l'iscrizione al Registro delle imprese della competente Camera di Commercio per attività di impresa pertinenti con l'appalto in oggetto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in CCIAA dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del d.p.r. 445/2000 di insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione con allegata copia dell'atto costitutivo o dello statuto dell'organismo in cui deve essere espressamente previsto lo svolgimento di attività rispondenti a quelle oggetto del presente affidamento.

B) Requisiti di capacità economico e finanziaria

- Ai sensi dell'art. 83 comma 4 lett. c) del Codice dei Contratti e delle Linee Guida n.1 Anac, ai fini della verifica dei requisiti di cui al comma 1 lett. b) dello stesso articolo, a comprova della capacità economico finanziaria si richiede un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali oggetto della gara per massimale minimo pari ad € 170.000,00 per ogni componente del

gruppo relativa alle prestazioni richieste nel bando. La suddetta rc professionale non deve presentare nessun importo scoperto.

La comprova del requisito è fornita, mediante la presentazione, su richiesta della Stazione Appaltante di copia delle polizze predette, che dovranno avere data antecedente al termine ultimo di presentazione delle offerte.

C) Requisiti di capacità tecniche e professionali

c1) Avvenuto espletamento negli ultimi **10 anni (periodo considerato: 1.1.2009 - 31.12.2019)** di servizi di ingegneria e di architettura oggetto dell'incarico (o ritenuti analoghi) di cui alla sottostanti Tabelle (Colonna 1: "Tipologia servizi tecnici ritenuti validi ai fini dei requisiti") relativi a opere appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori per un importo globale minimo, per ogni classe e categoria, variabile tra 1 e 2 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie sotto riportati.

A titolo informativo, tale tabella presenta:

- nella Colonna 1 la Tipologia dei servizi ritenuti ai fini della dimostrazione dei requisiti
- nella Colonna 2 la Categoria/Tipologia dei lavori ritenuti utili ai fini della dimostrazione dei requisiti
- nella Colonna 3 l'Identificativo dell'opera ("ID") ritenuta utile ai fini della dimostrazione dei requisiti
- nella Colonna 4 il Fattore moltiplicatore dei lavori che determina l'importo minimo richiesto
- nella Colonna 5 l'Importo minimo richiesto ai fini della dimostrazione dei requisiti

1.a) DIRETTORE OPERATIVO delle OPERE STRUTTURALI:

1	2	3	4	5
Servizi tecnici considerati ai fini della dimostrazione dei requisiti	Categoria (Tipologie lavori utili ai fini dei requisiti)	ID opere	Fattore moltiplicatore dei lavori	Importo minimo richiesto (€.)
1) Direttore dei Lavori <i>oppure</i> 2) Direttore operativo	"STRUTTURE" - Strutture o parti di strutture in cemento armato in zone sismiche riferite ad edifici.	S.03	1,5	€ 621.224,95

2.b) DIRETTORE OPERATIVO degli IMPIANTI TECNOLOGICI:

1	2	3	4	5
Servizi tecnici considerati ai fini della dimostrazione dei requisiti	Categoria (Tipologie lavori utili ai fini dei requisiti)	ID opere	Fattore moltiplicatore dei lavori	Importo minimo richiesto (€.)
1) Direttore dei Lavori <i>oppure</i> 2) Direttore operativo	"IMPIANTI" - Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Impianti e reti antincendio.	IA.01	1	€ 83.019,09
	"IMPIANTI" - Impianti di	IA.02	1	€ 259.740,05

	riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.			
	“IMPIANTI” - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente.	IA.03	1	€ 122.545,22

2.c) DIRETTORE OPERATIVO con funzione di COORDINATORE per la SICUREZZA in FASE di ESECUZIONE:

1	2	3	4	5
Servizi tecnici considerati ai fini della dimostrazione dei requisiti	Categoria (Tipologie lavori utili ai fini dei requisiti)	ID opere	Fattore moltiplicatore dei lavori	Importo minimo richiesto (€.)
1) Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione	“EDILIZIA” - Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.	E.20	1	€ 1.735.833,95

2.d) ISPETTORE di cantiere:

1	2	3	4	5
Servizi tecnici considerati ai fini della dimostrazione dei requisiti	Categoria (Tipologie lavori utili ai fini dei requisiti)	ID opere	Fattore moltiplicatore dei lavori	Importo minimo richiesto (€.)
1) Direttore dei Lavori <i>oppure</i> 2) Direttore operativo <i>oppure</i> 3) Ispettore di cantiere	“EDILIZIA” - Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.	E.20	1	€ 1.735.833,95

Ai fini della dimostrazione dei requisiti relativi al **Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione** e dell'**Ispettore di cantiere**, oltre alla categoria “EDILIZIA” - ID opera “E.20” – sono considerate opere analoghe e quindi idonee a quelle oggetto dei servizi da affidare, le seguenti ID:

- b.1) E.09 - Scuole secondarie di primo grado oltre 24 classi-Istituti scolastici superiori oltre 25 classi- Case di cura;*
- b.2) E.10 - Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria.*

Qualora i predetti servizi siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, sarà considerata la quota parte eseguita dal concorrente.

I lavori valutabili sono quelli per i quali i servizi tecnici sono iniziati e ultimati nel decennio indicato sopra a, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca recente e quindi non computabile. Non rileva a riguardo la mancata realizzazione dei lavori.

Sono computabili i servizi svolti per committenti sia privati che pubblici.

La comprova del requisito è fornita attraverso la presentazione di certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi rilasciati dai committenti pubblici e/o privati

Gli importi soglia si intendono al netto degli oneri fiscali o di altra natura.

C.2) Possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali da parte dei componenti del gruppo di lavoro (Il numero di professionisti richiesti per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto è di n. 4 (quattro) unità comprendenti le seguenti figure professionali, che costituiranno il gruppo di lavoro minimo):

RUOLO	TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	N. MINIMO PROFESSIONIST
		I
Direttore/i Operativo/i Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (Settore Civile) o architettura, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione alla Sezione "A" del relativo Ordine Professionale.	1
Direttore/i Operativo/i Esperto impiantista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (Settore Industriale) abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione alla Sezione A oppure Sezione "B" del relativo Ordine Professionale. <u>Ovvero</u> Laurea triennale in ingegneria (settore impiantistico) abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Ordine Professionale. <u>Ovvero</u> Diploma di perito industriale o perito industriale laureato con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Collegio Professionale.	1
	Tutte le figure professionali di cui sopra devono possedere l'abilitazione quale "Professionista antincendio" iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'Articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 iscritto al proprio albo professionale ma che ha superato gli esami previsti dal Decreto legislativo 139 del 2006 (ex legge 818/84).	
Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi del titolo IV del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/08)	1

Ispettore di cantiere di Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura e abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.

1

Overo

Laurea triennale in ingegneria (settore civile) o architettura con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Ordine Professionale.

Overo

Diploma geometra o perito edile e abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Collegio Professionale

Per tutti i ruoli sopra riportati Ai sensi dell'art. 5, co. 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012, n. 137 - *Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali* - i professionisti dovranno essere muniti di idonea polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza. Il massimale di tale polizza non deve essere inferiore ad €500.000 e non deve presentare importi scoperti.
Si precisa che in caso di conferimento di incarico i professionisti sono tenuti ad aggiornare la propria polizza con validità fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

La comprova del requisito è fornita attraverso la presentazione delle relative certificazioni da parte degli Enti, Istituti ecc che hanno rilasciato il titolo.

NORME SUL RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE E SUI CONSORZI

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 46 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm e ii si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del predetto decreto. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

In caso di partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti va indicato il soggetto capogruppo cui spettano i poteri di conduzione e rappresentanza. Inoltre, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del predetto Decreto, vanno specificate, a pena di esclusione le parti del servizio che ciascun operatore del raggruppamento o consorzio intende espletare.

AVVALIMENTO

E' ammesso l'avvalimento secondo le prescrizioni di cui all'art. 89 del Codice.

Il concorrente singolo, raggruppato o consorziato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo, di cui sia in tutto o in parte carente, avvalendosi delle capacità/requisiti di un altro soggetto, anche di

partecipanti al raggruppamento (cd. Avvalimento interno), a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Si precisa che non è ammesso l'avvalimento del requisito relativo all'iscrizione nella Camera di Commercio de all'Albo/ordine professionale.

Non è consentito inoltre l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali.

La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85,86 e 88 del Codice se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie per ciascun requisito L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ai sensi dell'art 110 comma 4 del Codice l'impresa ammessa al concordato preventivo di continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. 16/3/1942 n. 267 e s.m.i. l'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare a procedure di assegnazione di contratti pubblici nel rispetto delle condizioni ivi previste. Può altresì partecipare riunita in un raggruppamento temporaneo di imprese a condizione che non rivesta la qualità di mandataria, ai sensi dell'art. 33, comma 3 del D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012, e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

REGOLE APPLICABILI ALLE COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate in modalità telematica mediante Portale e con l'ausilio di notifiche PEC/email rese all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nel caso fosse necessario convocare ulteriori sedute di gara, oltre la prima, onde addivenire alla proposta di aggiudicazione della stessa, con avviso sul sito internet raggiungibile all'indirizzo www.suaprovinciapotenza.it, sulla pagina dedicata alla presente procedura, alla voce "Comunicazioni della Stazione Appaltante" entro un congruo termine dalle stesse, si darà atto della convocazione delle eventuali successive sedute di gara; tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente;

Ai sensi del comma 4 dell'art. 52 predetto, la comunicazione orale sarà utilizzata in relazione a comunicazioni diverse da quelle relative agli elementi essenziali della procedura di appalto, purché il contenuto della comunicazione orale sia sufficientemente documentato. A tal fine, gli elementi essenziali della procedura di appalto includono i documenti di gara, le richieste di partecipazione, le conferme di interesse e le offerte. In particolare le comunicazioni orali con offerenti che potrebbero incidere significativamente sul contenuto e la valutazione delle offerte sono documentate in misura sufficiente e con mezzi adeguati.

Resta fermo tutto quanto previsto in merito all'informazione dei candidati e degli offerenti da parte dell'art. 76 del Codice.

DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara e relativi allegati
- Determinazione Dirigenziale a Contrarre n. 279/2020 ed i seguenti elaborati relativi al progetto di servizio:
 - Relazione Tecnica e Prospetto Economico
 - Determinazione Corrispettivi
 - Capitolato Speciale
 - Schema di Contratto
 - Requisiti di Ammissione
 - Criteri di aggiudicazione o.e.v.
 - Dichiarazioni tipo

Il Progetto esecutivo aggiudicato è disponibile presso l'ufficio del RUP, Ing. Saverio Marsico. Qualora qualcuno dei soggetti interessati a partecipare alla gara volesse visionarlo, potrà prendere direttamente contatti con lo stesso all'indirizzo mail saverio.marsico@provinciapotenza.it per accordarsi su tempi e modalità.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet www.suaprovinciapotenza.it, sulla pagina dedicata alla presente procedura.

Sulla base di detta documentazione, il concorrente dovrà formulare la propria offerta.

Gli operatori economici possono richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana e attraverso il Portale.

L'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso, secondo le modalità specificate nella Guida alla registrazione al portale, individua la presente procedura attraverso la voce "Elenco bandi di gara", nell'Area personale. Nella relativa sezione "Comunicazioni riservate al concorrente", l'operatore economico, attraverso la funzione "Invia una nuova comunicazione", inserisce il quesito, acclude gli eventuali

allegati e, invia la comunicazione. Al fine della corretta trasmissione del suddetto quesito, l'operatore economico prende visione del della Guida alla presentazione delle offerte telematiche. Il buon esito dell'invio della comunicazione è notificato tramite e-mail.

I chiarimenti devono essere inoltrati entro e non oltre il 19/06/2020 ore 12:00.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

SUBAPPALTO

L'eventuale subappalto è limitato alle ipotesi di cui all'art. 31 comma 8 del Codice. Resta comunque impregiudicata la responsabilità dell'Aggiudicatario. L'amministrazione non procederà al pagamento diretto del subappaltatore

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Al fine di evitare dichiarazioni irregolari o incomplete si invitano i concorrenti ad avvalersi dei modelli allegati al presente bando. A tal uopo si precisa che tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- 1) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e firmate digitalmente dal dichiarante;
- 2) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- 3) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati.

Questa stazione appaltante accetta in ogni caso il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, ai sensi dell'art. 85 del Codice. Il modello di DGUE è allegato alla presente. Per la corretta compilazione del suddetto modello, si veda la Circolare Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18/07/2016, n. 3, Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016, pubblicato sulla GU n. 174 del 27/07/2016.

Si segnala che, poiché nel mese di Aprile 2019 la Commissione Europea ha dismesso il servizio gratuito di gestione del DGUE elettronico messo a disposizione degli Stati Membri, rimettendo ai singoli Stati la creazione del proprio sistema e considerato che lo stato italiano non ha ancora provveduto, per la gara in corso verrà fornito un modello di DGUE Editabile che il concorrente dovrà compilare, convertire in pdf. firmare digitalmente ed allegare alla documentazione di gara.

Si precisa che nel caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei o consorzi ordinari oltre alla domanda di partecipazione in raggruppamento (allegata al presente bando), ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio ordinario dovrà compilare un proprio D.G.U.E. da inserire all'interno della busta virtuale amministrativa.

Si precisa che nel caso di partecipazione di Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili oltre alla domanda di partecipazione ad hoc allegata al presente bando presentata dal consorzio, i singoli consorziati per i quali il consorzio concorre dovranno compilare un proprio D.G.U.E. elettronico da inserire all'interno della busta virtuale amministrativa.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, questo Ente assegnerà, tramite il Portale della Provincia di Potenza, al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare a pena di esclusione. L'operatore economico, attraverso le "Comunicazione riservate al concorrente", provvede ad integrare quanto richiesto dall'Amministrazione. Per approfondimenti, si rinvia al paragrafo VII della "Guida per la presentazione di un'offerta telematica".

N.B: nel caso in cui il concorrente non intenda ottemperare alla richiesta di soccorso istruttorio oppure nel caso di inutile decorso del termine perentorio assegnato per la sanatoria, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In ogni caso il soccorso istruttorio non può essere strumentalmente utilizzato per l'acquisizione in gara di un requisito (generale o speciale) o condizione di partecipazione, mancante o non posseduto alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta ovvero di un documento necessario alla partecipazione alla procedura non costituito entro tale data.

L'integrazione/regolarizzazione in sanatoria non sarà comunque consentita nei casi di inadempimenti essenziali irrimediabili nei quali pertanto la stazione appaltante procederà direttamente all'esclusione del concorrente, quali, a titolo meramente esemplificativo:

- Offerte alla pari o in aumento, plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare o contenenti riserve e/o comunque difformi dalle prescrizioni di cui al bando e al presente disciplinare;

- Mancanza dell'istanza di partecipazione o dell'offerta tecnica o dell'offerta economica o mancata esplicitazione del valore del relativo ribasso percentuale;

- omessa indicazione, nell'ambito dell'offerta economica, dei "propri costi della manodopera" e/o degli "oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza per la sicurezza del lavoro" di cui all'art. 95, comma decimo, del d. Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

- Mancato possesso in capo al concorrente singolo/R.T.I./impresa ausiliaria – alla data di scadenza stabilita per la utile presentazione delle offerte – dei requisiti di ordine generale o speciale (SOA) richiesti dal bando di gara o dal presente bando per la partecipazione alla procedura.

- Sussistenza effettiva delle cause di esclusione dell'art.80 et similia (esistenza della procedura fallimentare; sussistenza dell'interdizione antimafia; sussistenza di condanne definitive ostative; etc...) accertata dalla stazione Appaltante anche in via incidentale;

- La mancata costituzione, entro la data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, della cauzione provvisoria (la semplice mancata allegazione materiale alla documentazione di gara della cauzione provvisoria comunque costituita prima della scadenza del termine di partecipazione alla gara, è invece regolarizzabile).

- L'omesso o insufficiente versamento - qualora dovuto – del contributo in favore dell'A.N.A.C. entro la data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta (la semplice mancata allegazione materiale alla documentazione di gara dell'attestazione del versamento comunque effettuato prima della scadenza del termine di partecipazione alla gara, è invece regolarizzabile, così come il pagamento comunque effettuato prima della scadenza del termine di partecipazione alla gara seppure seguendo modalità diverse da quelle impartite dall'Autorità stessa).

- Nei casi di avalimento, il contratto di avalimento non conforme alle prescrizioni dettate dall'art. 89, primo comma, ultimo periodo del Codice.

- La mancata manifestazione di volontà di fare ricorso all'istituto del R.T.I.; fermo restando che nel caso in cui detta volontà risulti invece comunque effettivamente manifestata, potrà

trovare applicazione l'istituto del soccorso istruttorio per sanare la eventuale mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei rispettivi elementi/dichiarazioni sostitutive;

MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, ove consentito.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE, di cui all'art. 2 comma 3.2 della delibera dell'Autorità n 111 del 20/12/2012, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Qualora non sia possibile l'acquisizione della prova del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario, ovvero qualora i documenti acquisiti non comprovino il possesso dei requisiti dichiarati l'amministrazione revocherà la proposta di aggiudicazione precedentemente effettuata, procederà all'escussione della cauzione provvisoria presentata ed alla segnalazione del fatto all'ANAC per i provvedimenti di competenza.

A seguito della revoca della proposta di aggiudicazione l'amministrazione proporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria, ed avvierà i relativi controlli.

L'amministrazione si riserva in ogni caso di verificare il possesso dei requisiti ed il rispetto delle condizioni di partecipazione alla gara in capo agli operatori economici, in qualsiasi momento, se lo ritiene utile ad assicurare il corretto svolgimento della gara.

Ai sensi dell'art. 43 comma 1 del DPR 445/2000 l'operatore economico ha facoltà di non caricare sul sistema AVCPASS i documenti già in possesso di amministrazioni pubbliche. In tale evenienza è onere dell'aggiudicatario indicare a sistema, tramite apposita dichiarazione, l'amministrazione competente e gli elementi indispensabili per il reperimento dei dati richiesti, che verranno quindi acquisiti d'ufficio dalla stazione appaltante.

Nel caso in cui l'operatore economico carichi a sistema i certificati rilasciati dai committenti pubblici o privati, il medesimo dovrà caricare unitamente ai suddetti certificati anche una dichiarazione attestante la conformità dei documenti caricati agli originali in suo possesso.

In caso di imprese straniere appartenenti all'unione europea, ai fini degli accertamenti relativi all'assenza dei motivi di esclusione ed al possesso dei requisiti di partecipazione, se nessun documento o certificato è rilasciato dallo stato di appartenenza, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero negli stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione una dichiarazione resa dall'interessato innanzi ad una autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o ad un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o provenienza.

Ai sensi del comma 12 dell'art. 80 in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne darà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, disporrà l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi della comma 1 della predetta norma, sino a 2 anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base, e cioè **€ 1.689,14** costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- in contanti, con versamento presso IBAN IT78N0542404297000000000074

La garanzia fideiussoria a scelta del concorrente può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti da leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d. Lgs. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d. Lgs. 58 del 1998, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Inoltre la garanzia dovrà:

- a) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- b) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese:

- **se non costituito la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese del raggruppamento medesimo;**
- **se costituito la garanzia fideiussoria può essere intestata alla sola impresa capogruppo.**

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice:

- qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, la cauzione provvisoria è ridotta del 50%;

- qualora il concorrente sia in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) ai sensi del regolamento CE 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, l'importo della garanzia è ridotto del 30% anche cumulabile con la riduzione di cui al primo capoverso;
- qualora il concorrente sia in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNIENISO14001 l'importo della garanzia è ridotto del 20%;
- qualora il concorrente abbia sviluppato un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNIENISO14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNIISO/TS14067 l'importo della garanzia è ridotto del 15%;
- Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Si fa presente che in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle predette riduzioni il concorrente deve produrre copia conforme delle certificazioni di qualità predette ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del d.p.r. 445/2000 contenente tutti i dati della certificazione di qualità di cui si è in possesso.

In caso di ATI orizzontale il beneficio della riduzione, verrà applicato solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità ovvero della dichiarazione di elementi significativi e correlati del sistema di qualità.

In caso di ATI verticale il beneficio predetto viene applicato solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, ovvero della dichiarazione di elementi significativi e correlati del sistema di qualità. Qualora solo alcune imprese siano in possesso della certificazione di qualità ovvero della dichiarazione di elementi significativi e correlati del sistema di qualità, esse potranno tuttavia godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.

È ammessa la presentazione della fideiussione o polizza fideiussoria sottoscritta dal soggetto fideiussore mediante firma elettronica qualificata o firma digitale, a condizione che tale documento informatico sia inserito all'interno del plico in originale su adeguato supporto informatico, oppure, ai sensi del D. Lgs. 82/2005 in copia su supporto cartaceo corredata da una dichiarazione di conformità all'originale in tutte le sue componenti attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

La mancata presentazione in sede di gara della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate non costituirà immediata causa di esclusione dalla procedura, ma verrà soggetta a soccorso istruttorio per irregolarità non essenziale; se a seguito di richiesta istruttoria della stazione appaltante non si procederà alla produzione della cauzione mancante o di importo corretto, si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

All'atto in cui comunicherà l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, questo Ente provvederà contestualmente, nei loro confronti allo svincolo della garanzia provvisoria presentata in sede di gara,

tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia scaduto il termine di efficacia della garanzia.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.P.R. 137/2012 i professionisti facenti parte del gruppo Affidatario dei servizi tecnici in argomento, dovranno essere muniti di idonea polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. Il massimale di tale polizza non deve essere inferiore ad € 500.000 e non deve presentare importi scoperti.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato secondo il metodo del "*confronto a coppie*", con la seguente formula:

$$K_i = A_i \cdot PA + B_i \cdot PB + C_i \cdot PC + D_i \cdot PD + E_i \cdot PE + F_i \cdot PF + G_i \cdot PG$$

dove:

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente *iesimo*;

i è l'offerta *iesima*;

$A_i, B_i, C_i, D_i, E_i, F_i, G_i$ sono i coefficienti variabili tra 0 e 1, espressi in valore centesimale e proporzionali linearmente alle preferenze espresse dalla commissione :

- il coefficiente è pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima valutata
- il coefficiente è pari a 1 in corrispondenza della prestazione massima valutata;

PA, PB, PC, PD, PE, PF, PG sono i punteggi e sub-punteggi attribuiti ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di seguito riportata

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che saranno attribuiti quali punteggi "Discrezionali" o "Tabellari".

Nella colonna identificata con la lettera "D" (sub-peso "D") vengono indicati i "Punteggi Discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera “T” (sub-peso “T”) vengono indicati i “Punteggi Tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta dell’elemento richiesto.

TOTALE PUNTEGGIO TECNICO: 85					
Criteri di valutazione	Peso	Sub-criteri di valutazione		sub-peso “D”	sub-peso “T”
A - Capacità tecniche e professionali	20	A1	Valutazione dei servizi svolti in relazione agli importi dei lavori superiori al minimo richiesto.	-	10
		A2	Descrizione dei profili professionali proposti, con riferimento alla formazione/aggiornamento professionale riferiti all’oggetto del servizio da affidare.	-	10
B - Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio	45	B1	Descrizione dell’organizzazione dell’ufficio a supporto della direzione lavori e delle modalità di esecuzione dei servizi tecnici in relazione anche alle modalità vigilanza ed al controllo del cantiere. Descrizione delle modalità di interazione/integrazione con la D.L. ed il Rup.	20	-
		B2	Descrizione delle attività di controllo e sicurezza in cantiere.	25	-
C - Efficacia e adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa	20	C1	Organigramma del gruppo: numero dei professionisti messi a disposizione per ogni singolo prestazione oltre il minimo richiesto	-	9
		C2	Descrizione risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.	11	-
TOTALE PUNTEGGIO ECONOMICO: 15					
D - Ribasso percentuale	15	D1	Ribasso percentuale sul prezzo base di gara	-	15

Ai fini dell’attribuzione del punteggio tecnico verranno utilizzati i criteri motivazionali riportati nella colonna di destra della seguente tabella.

CRITERI MOTIVAZIONALI	
A - Capacità tecniche e professionali	
<i>Sub-criterio A1 – Valutazione dei servizi svolti in relazione agli importi dei lavori superiori al minimo richiesto</i>	
COSA INDICARE: I concorrenti dovranno produrre attestazione di cui all’Allegato “B” (riferite ai singoli partecipanti) riportante almeno 1 servizio tecnico in più rispetto a quelli presentati per la partecipazione alla gara ai fini della dimostrazione dei requisiti (<i>par.4 - Requisiti di capacità tecniche e professionali – Tabella: Colonna 1</i>).	VALUTAZIONE (Punteggio Tabellare): Verranno valutati tutti i servizi tecnici effettuati in relazione all’importo dei lavori attinenti alla gara, a cui verrà assegnato n. 0,5 punti per ogni 100.000€ di lavori in più rispetto ai minimi richiesti per la partecipazione al bando: Si precisa che: 1) Il servizio/i tecnico/i che verrà valutato è quello

<p>Tale/i servizi devono essere stati svolti e completati negli ultimi 10 anni (periodo considerato 1.1.2009 - 31.12.2019).</p> <p>Gli importi dei servizi tecnici espletati, presi in considerazione in questa fase, saranno quelli presentati in più rispetto ai minimi richiesti per la partecipazione alla gara e riporteranno gli importi dei lavori riferiti alle “Categorie” e “ID opere” oggetto del bando (<i>par.4 - Requisiti di capacità tecniche e professionali – Tabella: Colonne 2 e 3</i>) del DM 14.6.2016 (o delle corrispondenti categorie del DM 143/49).</p>	<p>riferito al singolo professionista componente il gruppo e deve essere aggiuntivo/i a quello/i presentato/i per la partecipazione alla gara ai fini della dimostrazione dei requisiti.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) Non verrà assegnato nessun punto per il servizio/i tecnico/i il cui importo dei lavori sia inferiore ad €100.000. 3) Verrà assegnato n. 0,5 punti per il servizio/i tecnico/i effettuato/i il cui importo dei lavori a cui fa riferimento sia pari ad almeno €100.000 o a multiplo di esso. Non verranno considerati importi intermedi. 4) Per ogni singolo professionista componente il gruppo verrà assegnato un massimo di 2,5 punti per un totale di n.10 punti per gruppo (<i>vedi sub-peso “T” corrispondente</i>)
--	--

Sub-criterio A2 – Descrizione dei profili professionali proposti, con riferimento alla formazione/aggiornamento professionale riferiti all’oggetto del servizio da affidare

COSA INDICARE:

I concorrenti dovranno produrre attestazione di cui all’Allegato “C” con la descrizione dei profili professionali dei singoli componenti il gruppo, evidenziando per ognuno di essi il titolo di studio e la propria formazione/aggiornamento (Specializzazioni, Master di I e/o II livello, Corsi di aggiornamento, Corsi di Alta formazione ecc.).

Saranno considerati i titoli formativi/aggiornamento riguardanti i servizi tecnici per cui si partecipa oppure quelli attinenti alle “Categorie” (*par.4 - Requisiti di capacità tecniche e professionali – Tabella: Colonna 1 e 2*), svolti e completati negli ultimi 10 anni (periodo considerato 1.1.2009 - 31.12.2019).

VALUTAZIONE (Punteggio Tabellare):

Verranno valutati i titoli di Specializzazioni, i Master di I e/o II livello, i Corsi di aggiornamento, Corsi di Alta formazione ecc. a cui verranno assegnati n. 0,5 punti per ogni 25 ore di formazione/aggiornamento.

Si precisa che:

- 1) Non verrà assegnato nessun punto per ore di formazione/aggiornamento inferiore a 25.
- 2) Verrà assegnato n. 0,5 per formazione/aggiornamento la cui durata sia pari ad almeno 25 ore o a multiplo di esse .
- 3) Per ogni professionista verrà assegnato un massimo di n. 2,5 punti per un totale di n.10 punti per gruppo (*vedi sub-peso “T” corrispondente*).
- 4) Non verranno considerati i corsi abilitanti e di aggiornamento obbligatori per l’espletamento delle prestazioni di gara nonché quelli per mantenere l’abilitazione alle stesse prestazioni richieste in quanto obbligatori per la dimostrazione dei requisiti (*Esempio: non verrà considerato il corso di abilitazione 120 ore e aggiornamento 40 ore CSE, corso abilitato quale "Professionista antincendio" iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell’interno di cui all’Articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 iscritto al proprio albo professionale ma che ha superato gli esami previsti dal Decreto legislativo 139 del 2006 - ex legge 818/84 -, ecc.)*

B – Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio

Sub-criterio B1 - Descrizione dell’organizzazione dell’ufficio a supporto della direzione lavori e delle modalità di esecuzione dei servizi tecnici in relazione anche alle modalità di vigilanza e di controllo del cantiere. Descrizione delle modalità di interazione/integrazione con la D.L. ed il RUP.

<p><u>COSA INDICARE:</u></p> <p>L'operatore economico dovrà illustrare, in apposita relazione, l'organizzazione dell'Ufficio a supporto della D.L. proposta, nonché le attività e le modalità di esecuzione dei servizi tecnici da espletare, specificando le normative da dotare, la tecnica di effettuazione delle analisi e delle ispezioni, le tipologie dei controlli ed il grado di approfondimento, le modalità di vigilanza, l'emissione delle risultanze ed osservazioni, la modalità di interfaccia con la D.L. ed il Rup, il riscontro alle controdeduzioni, le modalità di individuazione e gestione delle criticità, le modalità di reporting intermedi e finale.</p> <p>Inoltre, lo stesso operatore economico dovrà eventualmente dichiarare l'impegno a garantire la presenza in cantiere dei direttori operativi e del CSE oltre il tempo minimo previsto dall'art.5, co. 5.3 del <i>Capitolato speciale di appalto e prestazionale</i>.</p>	<p><u>VALUTAZIONI (Punteggio Discrezionale):</u></p> <p>Verrà valutata la completezza e l'eshaustività delle informazioni fornite, l'organicità, l'efficacia e l'efficienza del flusso di informazioni e delle azioni, l'individuazione delle attività e dei percorsi critici e le relative modalità di gestione. Costituirà elemento premiante la previsione, da parte dell'operatore economico proponente, della presenza in cantiere dei direttori operativi e del CSE oltre il tempo minimo previsto di cui all'art. 5, co. 5.3 del <i>Capitolato speciale di appalto e prestazionale</i>, presenza che (durante l'esecuzione dei lavori) verrà desunta da apposita verbalizzazione posta sul "Giornale dei lavori" e sottoscritta anche dall'Ispettore di cantiere. Quest'ultima eventuale clausola costituirà successivo <i>addendum/modifica</i> all'art. 5 del Contratto d'appalto.</p>
<p><i>Sub-criterio B2 - Descrizione delle attività di controllo e sicurezza in cantiere</i></p>	
<p><u>COSA INDICARE:</u></p> <p>L'operatore economico dovrà illustrare le modalità di gestione della sicurezza all'interno del cantiere e la risoluzione delle criticità, le attività poste in essere per garantire la vigilanza sui lavori, il coordinamento e la cooperazione tra le varie figure coinvolte negli stessi lavori nonché con il Dirigente e l'Rspp dell'Istituto Agrario presso il quale verranno eseguite le opere, si descriveranno le modalità di interfaccia tra il CSE, il Rup e la D.L., nonché i reporting intermedi e finale con il Responsabile dei lavori.</p>	<p><u>VALUTAZIONE (Punteggio Discrezionale):</u></p> <p>Al di là della mera descrizione degli <i>obblighi del coordinatore per l'esecuzione dei lavori</i> previsti dall'art. 92 del D.lgs 81/2008, in questa fase verrà valutato, nella sua interezza, il modello di gestione della sicurezza e di vigilanza proposto per il particolare cantiere, l'individuazione delle attività previste, dei percorsi critici e delle relative modalità di controllo nonché la descrizione del reporting previsto.</p>
<p><i>C - Efficacia e adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa</i></p>	
<p><i>Sub-criterio C1 - Organigramma del gruppo: numero dei professionisti messi a disposizione per ogni singola prestazione oltre il minimo richiesto</i></p>	
<p><u>COSA INDICARE</u></p> <p>L'operatore economico dovrà indicare eventuali professionisti proposti in più, in ausilio al Direttore operativo delle strutture, Direttore operativo degli impianti tecnologici e all'Ispettore di cantiere facenti parte del gruppo (<i>ad eccezione del Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione i cui compiti non sono delegabili</i>).</p> <p>Dei suddetti professionisti, l'operatore economico presenterà l'attestazione di cui all'Allegato "D" con il quale gli stessi professionisti ausiliari dovranno dichiarare il</p>	<p><u>VALUTAZIONE (Punteggio Tabellare):</u></p> <p>Verranno valutati eventuali professionisti proposti in più, in ausilio al Direttore operativo delle strutture, Direttore operativo degli impianti tecnologici e all'Ispettore di cantiere (<i>ad eccezione del CSE i cui compiti non sono delegabili</i>), in aggiunta ai 4 componenti (minimi richiesti) facenti parte del gruppo.</p> <p>Si precisa che:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Verrà considerato un solo professionista corrispondente per le singole prestazioni oggetto del bando. 2) Per ogni professionista proposto in più verranno

<p>possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 nonché i requisiti speciali di capacità tecniche e professionali previsti nel bando.</p> <p>L'importo dei lavori minimo richiesto per tali professionisti può essere inferiore del 50% di quello riportato nelle Colonne 5) delle Tabelle di cui al par.4 <i>Requisiti di capacità tecniche e professionali</i>.</p>	<p>assegnati n.3 punti per un totale di n.9 punti per gruppo (<i>vedi sub-peso "T" corrispondente</i>)</p>
<p><i>Sub-criterio C2 – Descrizione risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio</i></p>	
<p><u>COSA INDICARE</u></p> <p>L'operatore economico dovrà descrivere la strumentazione e l'attrezzatura che eventualmente metterà a disposizione ed utilizzerà per l'espletamento dei servizi tecnici in argomento, per il controllo topografico, edilizio ed impiantistico nonché per l'elaborazione e gestione degli elaborati "asbuilt", di tale strumentazione ne indicherà l'uso, l'ambito di applicazione, le caratteristiche ed il modello. Verrà rivolta maggiore attenzione all'uso di nuove tecnologie sia strumentali che informatiche nonché di digitalizzazione.</p>	<p><u>VALUTAZIONI (Punteggio Discrezionale):</u></p> <p>Verrà valutata la pertinenza e l'utilità delle risorse strumentali e l'attrezzatura che il candidato utilizzerà per il monitoraggio, la gestione ed il controllo delle fasi di demolizione e costruttive dell'edificio.</p>

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

TECNICO - Coefficiente relativo all'offerta tecnica

I coefficienti per i criteri di valutazione A, B e C (Valutazione "Discrezionale".Sub-criterio "D") sono determinati mediante il metodo del "confronto a coppie". Si procederà alla valutazione di ogni Sub-criterio delle varie offerte mediante l'impiego della tabella triangolare, di seguito riportata, contenente tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

	B	C	D	...N
A	AB	AC	AD	...AN
	B	BC	BD	...BN
		C	CD	...CN
			D	...DN
				...N

Ogni commissario, per ciascun elemento qualitativo di valutazione ("Discrezionale"), valuterà quale delle due offerte che formano ciascuna coppia sia da preferire assegnando la propria preferenza che va da 1 a 6:

Preferenza massima = 6

Preferenza grande = 5

Preferenza media = 4

Preferenza piccola = 3

Preferenza minima = 2

Parità = 1 (in tal caso il valore sarà attribuito ad entrambe le offerte)

Concluso il confronto a coppie, si provvederà alla somma delle preferenze attribuite dai commissari ad ogni *sub-criterio* per ogni offerta. All'offerta che accumulerà più preferenze verrà attribuito il massimo punteggio indicato con il coefficiente pari ad uno, di conseguenza verranno determinati coefficienti minori di uno per le altre offerte, in modo proporzionale alle preferenze raggiunte. Moltiplicando i coefficienti così ottenuti per il massimo punteggio disponibile per ogni "*sub criterio*", si determinerà il relativo punteggio per ogni offerta tecnica (Valutazione "Discrezionale"). La somma dei punti assegnati da tutti i commissari per ogni singolo "*sub- criterio*" e, per ogni singola offerta, rappresenta il punteggio finale.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi "Tabellari" (Valutazioni "Tabellari") già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Nel caso in cui le offerte da valutare sono inferiori a 3 per la determinazione dell'offerta tecnica i commissari attribuiranno un punteggio discrezionale per ogni "*sub- criterio*" (relativo ai criteri A,B e C) nell'ambito dei punti previsti per ogni singolo sub-criterio. La valutazione finale verrà fatta sommando i punteggi "Discrezionali" e Tabellari ottenuti.

PREZZO - Coefficiente relativo all'offerta economica

Per quanto riguarda l'offerta economica si procederà matematicamente con la proporzione non lineare, senza discrezionalità alcuna da parte della commissione, determinando il punteggio per ogni offerta.

Per la determinazione del punteggio si opererà nel modo seguente:

- a) al partecipante che ha proposto il maggior ribasso verrà attribuito un coefficiente pari ad 1 e, quindi, il massimo dei punti disponibili ;
- b) ai restanti partecipanti verranno attribuiti coefficienti riduttivi minori di 1, proporzionali al massimo ribasso, con assegnazioni di punteggi minori :

$$P_i = C_i \times 15$$

Dove : P_i è il punteggio ricavato per ogni singola offerta;

$$C_i = (R_i / R_{max})^{0.5} \text{ con } R_i \text{ ribasso o prezzo offerto del singolo concorrente}$$

R_{max} massimo ribasso o prezzo offerto

La somma del punteggio dell'offerta tecnica, più il punteggio dell'offerta economica, determinerà l'aggiudicatario con il punteggio più alto .

La Stazione appaltante non applica la soglia di sbarramento, pertanto non è richiesto all'offerta tecnica il raggiungimento di un coefficiente o di un punteggio minimo.

Per le offerte anomale si procederà a norma dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

L'ammissione alla gara delle offerte risultate anomale, è subordinata alla presentazione di idonea documentazione comprovante gli elementi che hanno inciso sulla formulazione delle stesse e, qualora le giustificazioni non dovessero essere ritenute sufficienti e valide a dimostrare la congruità dell'offerta formulata, la Stazione Appaltante escluderà il concorrente dalla gara.

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione Provinciale.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle Offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle Offerte.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa altresì che si applicheranno le seguenti disposizioni.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel presente bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La Stazione appaltante a suo insindacabile giudizio si riserva ogni più ampia facoltà di non dar luogo alla gara o di rinviarne a data o di non procedere all'aggiudicazione definitiva senza che i concorrenti possano accampare diritto alcuno.

La partecipazione alla gara comporta, da parte dell'Impresa, la totale e incondizionata accettazione delle norme e disposizioni contenute nel presente Bando di Gara, nonché nel Capitolato Speciale d'Appalto e di tutti gli elaborati progettuali.

Non è ammessa la partecipazione contemporanea alla stessa gara da parte di imprese che abbiano gli stessi titolari e coincidenza totale o parziale di amministratori o direttori tecnici.

Nel caso in cui risultino, anche ad aggiudicazione avvenuta, tra l'impresa aggiudicataria ed altre imprese partecipanti alla stessa gara, accertati sulla base di univoci elementi e preve verifiche di legge, rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., ovvero relazioni, anche di fatto, tali da comportare la imputabilità delle relative offerte ad un unico centro decisionale, ovvero risulti accertata la coincidenza totale o parziale di titolari, amministratori o direttori tecnici – l'aggiudicazione sarà annullata e si procederà all'esclusione dalla gara delle imprese coinvolte per violazione del principio di segretezza delle offerte, fatta salva ogni ulteriore conseguenza anche penale a carico delle imprese che abbiano prodotto eventuali dichiarazioni non rispondenti a verità.

Questa stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, così come dagli altri concorrenti, in ordine al possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara. Si precisa che le dichiarazioni mendaci incorreranno nelle sanzioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. La stazione appaltante, in particolare, si riserva in ogni caso la facoltà di effettuare anche d'ufficio controlli anche a campione sui concorrenti e loro eventuali ausiliari e subappaltatori in ordine al possesso ed alla permanenza di tutti i requisiti di ordine generale e speciale di partecipazione alla presente procedura;

Si procederà all'aggiudicazione, con determinazione dirigenziale, solo dopo che i controlli in capo all'aggiudicatario saranno completati con esito positivo. Tuttavia l'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di adottare la determinazione di aggiudicazione anche prima di procedere a detti controlli, subordinando però espressamente l'efficacia del provvedimento alla verifica del possesso dei requisiti.

L'Ente appaltante, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede alla revoca dell'aggiudicazione e all'esclusione del concorrente, e alla conseguente nuova aggiudicazione, previa verifica dell'eventuale offerta anomala

La Stazione Appaltante, si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti sui concorrenti e sulle consorziate esecutrici anche prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario dell'appalto

L'esito negativo dei suddetti accertamenti comporterà la revoca dell'affidamento così come previsto dalla legge

Ai sensi del comma 12 dell'art. 80 in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne darà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, disporrà l'iscrizione nel casellario informatico ai fini

dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi della comma 1 della predetta norma, sino a 2 anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

In caso di fallimento/insolvenza o di recesso o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario.

L'Ente Appaltante si riserva inoltre la possibilità, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico/speciale e/o generale in capo all'aggiudicatario, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario;

L'aggiudicatario deve garantire in corso d'opera il permanere dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

Il contratto di appalto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Ente. Ai sensi dell'art. 139 del DPR n. 207/2010 e dell'art. 8 del D.M. n. 145/2000, sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla relativa stipulazione, compresi quelli tributari.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia. Nel caso che le Informazioni Antimafia di cui all'art. 91 del D. Lgs. 159/2011 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

Il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a produrre, nel termine fissato dalla S.A., la documentazione prevista per la stipula del contratto. Ove, nel predetto termine, non abbia ottemperato a quanto richiesto ovvero non si presenti alla stipula del contratto, sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione e nei suoi confronti si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria, oltre che all'eventuale richiesta di risarcimento del danno.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario e del secondo classificato, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Trascorsi 30 giorni dall'avvenuta pubblicazione degli esiti di gara senza che le imprese abbiano proceduto al ritiro si procederà all'archiviazione.

Gli atti di fidejussione presentati dai non aggiudicatari in allegato alle offerte e svincolati automaticamente, non saranno restituiti;

Le cauzioni provvisorie costituite mediante assegno circolare non trasferibile saranno restituite brevi manu (o altra modalità da concordare), previa richiesta scritta presentata con ogni mezzo, al titolare/legale rappresentante del concorrente o suo delegato (in possesso di delega).

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642 e s.m.i..

Le disposizioni del presente documento integrano e, se difforni, prevalgono su quelle del Capitolato Speciale d'Appalto.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Le offerte telematiche devono essere inviate alla Stazione Appaltante entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24/06/2020

Al fine della presentazione delle offerte, gli operatori economici devono:

- a) accedere al Portale;
- b) individuare la procedura di gara, attraverso la voce “Bandi di gara” nell’Area personale;
- c) selezionare il tasto “Presenta offerta”, posto in fondo alla pagina;
- d) inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step “Inizia compilazione offerta”, “Busta amministrativa”, “Busta economica”, “Riepilogo”, “Conferma e invio offerta”.

Al fine della corretta presentazione dell’offerta, l’operatore economico prende visione Guida alla presentazione delle offerte telematiche.

Il soggetto titolato a operare sulla piattaforma di e-procurement è:

- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il consorzio, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all’art. 45, comma 2, lett. d), e), f), e g), del Codice, l’impresa indicata come mandataria/capogruppo, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporanei di imprese, il consorzio ordinario o il GEIE.

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.

L’invio dell’offerta telematica entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Amministrazione, salvo i casi di comprovati malfunzionamenti della piattaforma.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata firmata digitalmente, salvo diversa indicazione da parte dell’amministrazione.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all’originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno e per quanto di propria competenza.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell’offerta, fa fede la data e l’ora dell’invio della stessa.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella "Busta economica", costituisce causa di esclusione.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la prima seduta pubblica.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce "Conferma e invia l'offerta". L'operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di protocollo, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

L'accettazione dell'offerta è garantita esclusivamente dalla protocollazione.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all'Amministrazione il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione della stessa sono gestite automaticamente dalla piattaforma. Ulteriori approfondimenti sono riportati nella Guida alla presentazione delle offerte telematiche.

Il plico telematico dovrà contenere:

- A - Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica
- C - Offerta economica

Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Pena l'esclusione, domanda di partecipazione, **in bollo**, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che la domanda deve essere sottoscritta e presentata.

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Il concorrente nella domanda di partecipazione dovrà inoltre:

- 1) indicare i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);
- a1 requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 2) attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del regolamento CE 27 Aprile 2016, n. 2016/679/ue, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
 - 3) Dichiarare di aver preso visione degli elaborati progettuali;
 - 4) Dichiarare di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 5) Dichiarare di impegnarsi ad eseguire il servizio nei modi e nei termini stabiliti bando di gara e dal capitolato d'oneri di cui si accettano tutte le clausole;
- 6) Dichiarare di non incorrere in alcune delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss. Mm e ii;
- 7) dichiarare di non incorrere nella specifica incapacità di contrattare di cui all'art. 53, comma 16-ter del d. Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42 della legge 190/2012
- 8) Dichiarare di accettare senza riserva alcuna le disposizioni contenute nella Deliberazione della Giunta della Provincia di Potenza n. 85 del 25/09/2014 recante "Approvazione del patto di integrità in materia di contratti pubblici".

Si fa presente che in caso di domanda di partecipazione priva della relativa marca da bollo da euro 16,00 questa Stazione Appaltante, d'ufficio, segnalerà tempestivamente l'evasione della relativa imposta all'ufficio del Registro territorialmente competente per l'adozione dei provvedimenti e delle sanzioni del caso, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 26/10/1972, n. 642 e s.m.i.

2. Pena l'esclusione, DGUE compilato secondo le istruzioni contenute a pag. 12 e 13 del seguente bando

- **L'operatore economico che partecipa per proprio conto** deve produrre un solo DGUE-

Il DGUE è sottoscritto:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

- **Nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il DGUE elettronico** deve essere prodotto a pena di esclusione da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.

- **Nel caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane,** il DGUE elettronico deve essere prodotto a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

- Nel caso di avvalimento anche **l'impresa ausiliaria** dovrà compilare e produrre il D.G.U.E. elettronico così come stabilito nel successivo punto relativo all'avvalimento.

N.B. Il **D.G.U.E.** deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante o da altra persona dotata di poteri di firma.

3)(solo in caso di Consorzio e di Società diverse dalla Società in nome Collettivo e dalla Società in Accomandita Semplice) - Pena l'esclusione, dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, effettuata dal legale rappresentante, la quale

attesti la composizione societaria dell'impresa, indicando, in particolare, il capitale sociale, la ripartizione delle quote di proprietà e ed i dati anagrafici completi dei soggetti detentori delle quote.

4) Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, effettuata dal titolare ed il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica ed il socio di maggioranza in caso di società numero di soci pari o inferiori a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio i quali attestano l'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 al comma 2 ed al comma 5 lett. L dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm e ii. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;

Si fa presente che il firmatario dell'istanza di partecipazione può in alternativa alla dichiarazione resa dai soggetti di cui sopra, dichiarare "per quanto a propria conoscenza" che non ricorrono nei confronti dei soggetti di cui sopra le cause di esclusione di cui al comma 1, comma 2, comma 5, lett. L dell'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

5) Pena l'esclusione, dichiarazione sostitutiva di atto notorio, i sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, del legale rappresentante dalla quale risulti che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando:

- a) non è stato sostituito né è cessato dalla carica il titolare ed il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica ed il socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- b) Ovvero, qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione dei predetti soggetti, indichi i nominativi, i dati anagrafici e carica ricoperta dei soggetti cessati e dichiarare che nei loro confronti non siano stati emessi sentenze o decreti di cui al comma 1 e comma 2 dell'art. 80 del Codice;
- c) Ovvero, qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione dei predetti soggetti e siano stati pronunciati sentenze o decreti di cui al comma 1 e comma 2 dell'art. 80 del Codice, indichi i nominativi, dati anagrafici e carica ricoperta dei soggetti cessati e condannati e dichiarare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

6) Pena l'esclusione, una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 48 del D.P.R. 445/00, nella quale devono essere riportate tutte le informazioni contenute nel Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio di cui è in possesso il concorrente ovvero nell'equivalente certificazione di iscrizione ai registri professionali o commerciali del proprio stato, se trattasi di concorrenti di altro stato membro non residenti in Italia

7) Pena l'esclusione, Dichiarazione attestante il possesso del requisito di capacità tecnica professionale compilata secondo lo Schema allegato al presente Bando (Allegato A)

8) Documento comprovante l'avvenuta costituzione di garanzia fideiussoria provvisoria, così come previsto dalla voce **CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE del presente bando** ed eventuale copia della certificazione di cui all'art. 93 comma 7 che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

9) Pena l'esclusione, documento comprovante l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale documento potrà risultare anche inserito nell'ambito della garanzia provvisoria, quale clausola della stessa.

Tale documento non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

10) nel caso di studi associati: statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;

11) "PASSOE" rilasciato dal sistema AVCPASS dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione della stessa n. 111 del 20/12/2012 e successive modificazioni ed integrazioni. La mancata allegazione del PASSOE non costituirà motivo di immediata esclusione, ma darà luogo al soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del Codice.

DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI DA ALLEGARE IN CASO DI SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Le imprese facenti parte delle predette associazioni, sono tenute, ciascuna **a pena di esclusione**, ad allegare all'offerta presentata dalla capogruppo il D.G.U.E. debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, compilato secondo le indicazioni di cui al punto 2 e le Dichiarazioni di cui al punto 3, 4, 5, 6 e 7 predette.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE IN CASO DI AVVALIMENTO

IN CASO DI AVVALIMENTO AI SENSI DELL'ART. 89 DEL CODICE DEI CONTRATTI L'IMPRESA AUSILIATA (CONCORRENTE), PENA L'ESCLUSIONE, DOVRÀ, INOLTRE, PRESENTARE I SEGUENTI DOCUMENTI:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) contratto, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. **N.B. il contratto di avvalimento – sotto pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di avvalersi del soccorso istruttorio – deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente quanto prescritto dall'art. 88, primo comma, lett. A), B) C) del d.p.r. 207/2010 e ss.mm.ii;**
- c) una dichiarazione con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta di partecipare alla gara in qualità di ausiliaria di un solo concorrente e che la stessa non partecipa alla gara in proprio o associata con una delle altre imprese che partecipano alla gara, né sotto qualsiasi altra forma.
- e) D.G.U.E. da presentarsi distintamente anche per l'impresa ausiliaria.
- f) Dichiarazioni di cui al punto 3, 4, 5, 6 e 7

CONTENUTO DELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA”

Nella busta “B – Offerta tecnica” devono essere contenuti, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

Criterio di valutazione “A”:

- 1) **Sub-criterio A1:** L'operatore economico dovrà produrre, per i tutti i componenti del gruppo, l'attestazione di cui all'Allegato “B”, riportante almeno 1 servizio tecnico in più rispetto a quelli presentati per la partecipazione alla gara ai fini della dimostrazione dei requisiti (*par.4 - Requisiti di capacità tecniche e professionali - Tabella: Colonna 1*). Tali servizi devono essere stati svolti e completati negli ultimi 10 anni (periodo considerato 1.1.2009 - 31.12.2019).

Tale attestazione deve essere sottoscritta dal professionista interessato (se viene sottoscritta in forma autografa deve essere allegata copia del documento di riconoscimento, **pena l'esclusione dalla valutazione del/dei servizi/i aggiuntivi**)

- 2) **Sub-criterio A2:** L'operatore economico dovrà produrre, per i tutti i componenti del gruppo, l'Allegato “C” attestante il titolo di studio e la formazione/aggiornamento. I Corsi validi sono quelli svolti e completati negli ultimi 10 anni (periodo considerato 1.1.2009 - 31.12.2019).

Tale attestazione deve essere sottoscritta dal professionista interessato (se viene sottoscritta in forma autografa deve essere allegata copia del documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla valutazione del/dei servizi/i aggiuntivi)

Criterio di valutazione “B”:

- 1) **Sub-criterio B1:** L'operatore economico dovrà produrre una relazione che svilupperà i punti riportati nella tabella “Criteri motivazionali” - sub-criterio B1 - (*Descrizione dell'organizzazione dell'ufficio a supporto della direzione lavori e delle modalità di esecuzione dei servizi tecnici in relazione anche alle modalità di vigilanza e di controllo del cantiere. Descrizione delle modalità di interazione/integrazione con la D.L. ed il RUP.*), indicando quanto riportato nella colonna sinistra della citata tabella. In caso di proposta della presenza in cantiere dei direttori operativi e del CSE oltre il tempo minimo previsto di cui all'art. 5, co. 5.3 del *Capitolato speciale di appalto e prestazionale (C.s.a.p.)*, si riporterà alla fine della relazione tale proposta, formulata con la seguente dicitura:

***** “Questo operatore economico propone che i giorni minimi di presenza in cantiere, previsti dall'art. 5, co. 5.3 del C.s.a.p., siano integrati da n. ... (indicare) giorni ... (indicare) e riguarderanno il/i seguente/i professionista/i 1) ...-2) ... - 3) ... -(indicare nome e cognome)- che ricoprirà, rispettivamente, il ruolo di 1) ... - 2) ... - 3) ... - (indicare il relativo servizio tecnico interessato) - . Inoltre dichiara di essere consapevole che tale clausola costituirà addendum/modifica all'art. 5 del Contratto d'appalto” .*****

Infine, la suddetta proposta riporterà in calce la firma del Rappresentante Legale/Capogruppo.

Della relazione riguardante questa fase saranno presentate n.3 copie e sarà costituita da max 2 pagine formato A4, con massimo 3.000 battute ciascuna – spazi inclusi. La suddetta proposta sarà firmata dal Rappresentante Legale/Capogruppo.

- 2) **Sub-criterio B2:** L'operatore economico dovrà produrre una relazione che svilupperà i punti riportati nella tabella “Criteri motivazionali” - sub-criterio

B2 - (*Descrizione delle attività di controllo e sicurezza in cantiere*), indicando quanto riportato nella colonna sinistra della citata tabella.

Della relazione riguardante questa fase saranno presentate n.3 copie e sarà costituita da max 2 pagine formato A4, con massimo 3.000 battute ciascuna – spazi inclusi. La suddetta proposta sarà firmata dal Rappresentante Legale/Capogruppo.

Criterio di valutazione “C”:

- 1) **Sub-criterio C1:** L’operatore economico dovrà indicare il nominativo degli eventuali professionisti proposti in più, in ausilio al Direttore operativo delle strutture, Direttore operativo degli impianti tecnologici e all’Ispettore di cantiere facenti parte del gruppo (*ad eccezione del CSE i cui compiti non sono delegabili*), riportando le generalità, il titolo di studio e l’iscrizione all’Albo/Collegio di appartenenza (Allegato “D”).

Tale elenco deve essere accompagnato dalla dichiarazione attestante i *Requisiti di ordine generale ed i Requisiti di capacità tecniche e professionali* degli stessi professionisti ausiliari, con la precisazione che per i professionisti collaboratori aggiuntivi l’importo dei lavori minimo richiesto, corrispondente alle Colonne 5) delle Tabelle di cui al punto 4 - *Requisiti di capacità tecniche e professionali*, può essere inferiore del 50%.

Anche per quest’ultima tipologia di professionisti i servizi tecnici validi sono quelli svolti e completati negli ultimi 10 anni (periodo considerato 1.1.2009 - 31.12.2019) e i titoli di studio posseduti devono essere corrispondenti a quelli previsti nel bando.

Il sopra citato nominativo sarà dichiarato dal Rappresentante Legale/Capogruppo, mentre, la parte riguardante i requisiti di ordine generale e speciale, sarà attestata dal professionista proposto.

A tale attestazioni, deve essere allegata copia del documento di riconoscimento sia dal Rappresentante Legale/Capogruppo che del professionista ausiliario, **pena l’esclusione dalla valutazione di questa fase.**

- 2) **Sub-criterio C2:** L’operatore economico dovrà produrre una relazione che svilupperà i punti riportati nella tabella “Criteri motivazionali” - sub-criterio C2 - (*Descrizione risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio*), indicando quanto riportato nella colonna sinistra della citata tabella. Della relazione riguardante questa fase saranno presentate n.3 copie e sarà costituita da max 2 pagine formato A4, con massimo 3.000 battute ciascuna – spazi inclusi. La suddetta proposta sarà firmata dal Rappresentante Legale/Capogruppo.

I concorrenti devono specificare e motivare, inoltre, se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera della riservatezza dell’impresa, per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti.

A pena di esclusione, in ogni documento costituente l’offerta tecnica, non dovrà esservi alcun riferimento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l’offerta economica.

CONTENUTO DELLA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA”

La “Busta economica” deve contenere la seguente documentazione, firmata digitalmente, secondo le indicazioni contenute al punto 1 della voce Documentazione Amministrativa:

- a) offerta economica, generata automaticamente dalla piattaforma, secondo lo schema predisposto dalla Stazione appaltante, indicante:
- il ribasso percentuale offerto per la realizzazione dei servizi, da esprimere al netto di IVA e contributi. Verranno prese in considerazione fino a n. 3 cifre decimali;

TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla

propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.

SVOLGIMENTO DELLA GARA e PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la **Provincia di Potenza – Ufficio Finanziario, U.O.S. Contratti ed Espropri – Stazione Unica Appaltante, Piazza Mario Pagano – 85100 – Potenza** il giorno 25/06/2020 alle ore **09.30**, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti, ovvero chiunque vi abbia interesse. Si precisa che la partecipazione alle operazioni di gara (eventuale formulazione di osservazioni, richieste di inserimento a verbale di dichiarazioni etc.) sarà consentita esclusivamente ai legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati, e che gli stessi soggetti dovranno qualificarsi presso il Seggio di gara/commissione mediante esibizione di valido documento di identità e o della delega in forma scritta da cui risulti la rispettiva legittimazione. La eventuale presenza durante lo svolgimento delle sedute di gara, di rappresentanti, delegati degli operatori economici, come sopra individuati, vale ai fini della piena conoscenza, a tutti gli effetti giuridici, di quanto disposto dal seggio di gara/commissione in tali sedi – ivi compresa l'adozione dei provvedimenti di ammissione/esclusione dei concorrenti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Con avviso sul Profilo del Committente, raggiungibile al link www.suaprovinciapotenza.it, alla pagina dedicata alla presente procedura, con congruo anticipo sulla data della seduta, verrà data notizia, della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente.

Il concorrente, in alternativa alla partecipazione alle sedute pubbliche, può prendere evidenza delle risultanze dei lavori dell'Amministrazione, attraverso l'Area personale della piattaforma, visualizzando le singole fasi di gara. Per le modalità operative, si fa rinvio al paragrafo VIII della “Guida per la presentazione di un'offerta telematica”.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante pubblicazione con congruo anticipo sul profilo del committente, raggiungibile al link www.suaprovinciapotenza.it, alla pagina dedicata alla presente procedura e avranno valore di notifica agli effetti di legge.

Le sedute di gara relative alla disamina della documentazione amministrativa ed alla apertura delle offerte tecniche verranno svolte da un apposito seggio composto dal Responsabile P.O. dell'Area Gare o da un suo delegato e da due componenti la predetta Area

La disamina e valutazione delle offerte tecniche e l'apertura e disamina delle offerte economiche e di tempo, con relativa redazione di graduatoria degli offerenti e formulazione della proposta di

aggiudicazione, verranno svolte da un'apposita Commissione tecnica nominata subito dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Il presidente di seggio verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata ed in particolare:

1. a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, o procedere al soccorso istruttorio.;
2. a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
3. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;

Nel caso in cui sia dato luogo al soccorso istruttorio, la seduta di gara verrà sospesa per l'esperimento dello stesso.

Immediatamente al termine delle verifiche di tipo amministrativo o se del caso una volta terminata la fase di soccorso istruttorio, il presidente di gara procederà all'apertura in seduta pubblica delle offerte tecniche ed alla verifica dell'adempimento delle prescrizioni meramente formali relative alle stesse. In seguito trasmetterà le offerte tecniche ammesse alla commissione, la quale in una o più sedute riservate procederà all'esame delle stesse ed all'assegnazione dei punteggi.

Con avviso pubblicato sul Portale si procederà all'indicazione della data prevista per la seduta pubblica di apertura delle offerte economiche.

In tale seduta il Presidente della Commissione dopo aver dato lettura dei punteggi ottenuti dai concorrenti in gara sulle offerte tecniche provvederà all'apertura delle offerte economiche, a dar lettura dei ribassi offerti da ciascun concorrente, ad attribuire il relativo punteggio alle offerte economiche secondo le modalità indicate nel bando, a sommare i punteggi relativi all'offerta tecnica ed all'offerta economica ed alla redazione della graduatoria definitiva delle offerte valide.

In seguito verificherà la sussistenza di offerte potenzialmente anomale in applicazione della soglia definita dall'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016:

- qualora il concorrente primo in graduatoria abbia conseguito un punteggio tecnico e/o economico superiore alla predetta soglia a proporre l'aggiudicazione in favore del medesimo, fatte salve le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nel corso della procedura di affidamento;
- qualora, il concorrente primo in graduatoria abbia conseguito un punteggio tecnico ed economico superiore alla predetta soglia, a chiudere la seduta ed a trasmettere l'offerta e le eventuali giustificazioni presentate al RUP per la fase della valutazione dell'anomalia ai sensi del predetto art. 97

L'esito delle valutazioni dell'anomalia dell'offerta sarà comunicato dal RUP al Presidente della Commissione, il quale, riaperta la seduta pubblica, proporrà l'aggiudicazione in favore del concorrente primo in graduatoria, qualora l'offerta sia stata ritenuta congrua, fatte salve le verifiche circa il possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nel corso della procedura di affidamento ovvero, in caso contrario dichiara l'esclusione dell'offerta che, all'esito del procedimento di verifica è risultata non congrua e procede analogamente nei confronti del concorrente collocato al secondo posto in graduatoria.

In seguito si redigerà la proposta di aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La proposta di aggiudicazione diventa aggiudicazione con la relativa approvazione che può avvenire nei trenta giorni successivi. Decorso 30 giorni, la proposta di aggiudicazione si intende comunque approvata. In ogni caso l'aggiudicazione, ancorché approvata, diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (artt.li 33 e 34 del Codice degli appalti).

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi del Codice degli appalti. Il termine dilatorio sopra previsto non si applica nei casi di cui all'art. 32 comma 10 del Codice.

Se è proposto ricorso avverso l'aggiudicazione definitiva con contestuale domanda cautelare, il contratto non può essere stipulato, dal momento della notificazione dell'istanza cautelare alla stazione appaltante e per i successivi venti giorni, a condizione che entro tale termine intervenga almeno il provvedimento cautelare di primo grado o la pubblicazione del dispositivo della sentenza di primo grado in caso di decisione del merito all'udienza cautelare ovvero fino alla pronuncia di detti provvedimenti se successiva. L'effetto sospensivo sulla stipula del contratto cessa quando, in sede di esame della domanda cautelare, il giudice si dichiara incompetente ai sensi dell'articolo 145, comma 4, del codice del processo amministrativo, o fissa con ordinanza la data di discussione del merito senza concedere misure cautelari o rinvia al giudizio di merito l'esame della domanda cautelare, con il consenso delle parti, da intendersi quale implicita rinuncia all'immediato esame della domanda cautelare.

Il contratto, che verrà stipulato, in modalità elettronica, nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, diverrà efficace con la stipulazione fatte salve le clausole di risoluzione espresse previste nel contratto.

ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO GIURISDIZIONALE:

TAR BASILICATA – Via Rosica, 89 – 85100 – Potenza. Ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs 104/2010 gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al TAR competente nel termine di 30 giorni, decorrente, per il ricorso principale e per i motivi aggiunti, dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 76 comma 5 del Codice. Restano comunque valide le regole ed i tempi di impugnazione di altri provvedimenti direttamente lesivi di cui all'art. 76 del Codice.

MOTIVI DI ESCLUSIONE: costituiscono motivi di esclusione dalla procedura:

- fatto comunque salvo quanto previsto dal paragrafo sul SOCCORSO ISTRUTTORIO del presente bando di gara, la mancata presentazione, in tutto o in parte, dei documenti indicati dai punti 1 a 9 del paragrafo “Documentazione Amministrativa” , ovvero la mancanza anche di un solo requisito di ammissione, accertata in base a quanto dichiarato in sede di gara ovvero sulla base di successivi riscontri effettuati con le modalità di legge, anche d'ufficio e/o attraverso le risultanze dell'AVCPASS o di altre banche dati pubbliche o di altre banche dati pubbliche, ad es. C.C.I.A.A., etc.
- la mancata accettazione delle disposizioni contenute nella Deliberazione della Giunta della Provincia di Potenza n. 85 del 25/09/2014 recante “Approvazione del patto di integrità in materia di contratti pubblici”
- fatto comunque salvo quanto previsto dal paragrafo sul SOCCORSO ISTRUTTORIO del presente bando di gara in quanto applicabile ai singoli casi di specie, l'inosservanza di anche una sola delle disposizioni e/o divieti di cui alle normative ivi in materia di ammissibilità, requisiti minimi e condizioni di partecipazione alla gara, e segnatamente:

- in caso di partecipazione di concorrenti in forma associata ai sensi e per gli effetti dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), del Codice, la violazione di alcuna delle regole di partecipazione e/o divieti stabiliti in materia dagli artt. n.45 e n.48, dello stesso Decreto Legislativo, nonché delle disposizioni di cui all'art. 92, comma 2, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. qualora associazioni di tipo orizzontale e di quelle di cui all'art. 92, comma 3, del medesimo D.P.R. qualora associazioni di tipo verticale (a pena di esclusione di tutti i concorrenti raggruppati/raggruppandi);
- la mancata costituzione, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, della cauzione provvisoria;
- la cauzione provvisoria non conforme a quanto stabilito dall'art.93, comma 4, del Codice ovvero prestata con modalità non consentite (art.93, comma 3, del Codice, fatta salva in ogni caso l'applicazione del paragrafo sul SOCCORSO ISTRUTTORIO del presente bando di gara. Nel caso di costituzione di cauzione di importo insufficiente in ipotesi di evidente errore formale (fatti comunque salvi i casi in cui l'importo della cauzione presenti un margine di errore per difetto - c.d. "scostamento" - di estrema tenuità (lievissima entità) rispetto all'importo richiesto) la Stazione Appaltante può consentire l'INTEGRAZIONE della Cauzione presentata di importo Insufficiente, con regolarizzazione degli atti da eseguirsi tempestivamente entro il termine assegnato a pena di esclusione. N.B.: E' considerata ad esempio di importo insufficiente anche la cauzione provvisoria presentata nella misura ridotta del 50% senza che il possesso della certificazione di qualità venga debitamente dichiarato e documentato. E' comunque consentito al concorrente di integrare la documentazione attestante il possesso della certificazione di qualità, se segnalata e sussistente e valida al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- La mancanza del documento, fatta salva l'ipotesi di cui all'art.93, c.8 (micro, piccole e medie imprese), da presentare a corredo dell'offerta, da cui risulti l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e ss. del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario (l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice potrà risultare anche inserito nell'ambito della garanzia provvisoria, quale clausola della stessa), fatta salva in ogni caso l'applicazione del paragrafo sul SOCCORSO ISTRUTTORIO del presente bando di gara.
- nel caso in cui questa stazione appaltante accerti (sia mediante l'esame delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di istanza di partecipazione, sia a seguito di verifiche/approfondimenti effettuati d'ufficio ovvero di richiesta di chiarimenti ai concorrenti circa l'autonoma formulazione dell'offerta ai sensi dell'art. 80, comma 21 5, lett. m), del Codice che le offerte di due o più imprese partecipanti alla medesima gara sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà all'esclusione di tutte le rispettive offerte per violazione del principio di segretezza delle stesse;
- la mancata presentazione, nelle forme, nei termini e con le modalità stabilite dal presente Bando di gara, della documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti nel bando di gara dichiarati dai partecipanti in sede di domanda, eventualmente richiesta dalla Stazione Appaltante ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. (verifica a campione), fatte salve le eventuali ulteriori sanzioni previste dalla legge.
- La mancata o inesatta produzione, entro il congruo termine perentorio (max 10 gg.) eventualmente assegnato ai concorrenti dalla Commissione/Seggio di gara e/o dal RUP, delle DICHIARAZIONI/INTEGRAZIONI/CHIARIMENTI IN SANATORIA sulla documentazione presentata, nelle ipotesi di mancanza/irregolarità essenziali/incompletezza previste dall'art. 83, nono comma, del Codice;
- La mancata o inesatta produzione, entro il congruo termine perentorio (max 10 gg.) eventualmente assegnato ai concorrenti dalla Commissione/Seggio di gara e/o dal RUP, dei chiarimenti e/o integrazioni sulla documentazione presentata - anche con riferimento ad irregolarità formali ovvero alla mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali - ai sensi dell'art. 83, nono comma, del Codice (e quindi in tutti i casi di "soccorso istruttorio"); Rientrano in questa fattispecie tutte le richieste di regolarizzazione, ivi comprese, a mero titolo esemplificativo: Il mancato o tardivo riscontro ad eventuali chiarimenti richiesti in merito al subappalto; la mancata, inesatta o tardiva, regolarizzazione della cauzione provvisoria

risultata affetta da irregolarità formali; la mancata, inesatta o tardiva produzione del PassOe risultato omesso in sede di domanda di partecipazione alla gara.

- Sono altresì esclusi dalla partecipazione i soggetti che si trovino in qualsiasi altra condizione che, ancorché non espressamente richiamata nel presente articolo o comunque negli atti di gara, sia comunque prevista come ostativa dalla normativa vigente applicabile alla presente procedura.

- l'incertezza assoluta sulla provenienza dell'offerta tecnica per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali non suscettibili di regolarizzazione in sanatoria;

- nel caso di R.T.I. o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica da parte di tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno la predetta A.T.I. o consorzio o GEIE;

- nel caso di A.T.I. o consorzio o GEIE già costituiti la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica da parte del legale rappresentante del capogruppo;

- nel caso che l'offerta tecnica sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, la mancata produzione della relativa procura (fatto comunque salvo quanto previsto dal paragrafo sul SOCCORSO ISTRUTTORIO del presente bando di gara);

- la mancata redazione dell'offerta tecnica secondo le indicazioni contenute nel paragrafo "Offerta Tecnica";

- l'incertezza assoluta sulla provenienza dell'offerta economica per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali non suscettibili di regolarizzazione in sanatoria;

- nel caso di R.T.I. o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la mancata sottoscrizione dell'offerta economica da parte di tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno la predetta A.T.I. o consorzio o GEIE;

nel caso di A.T.I. o consorzio o GEIE già costituiti la mancata sottoscrizione dell'offerta economica da parte del legale rappresentante del capogruppo;

- nel caso che l'offerta economica sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, la mancata produzione della relativa procura (fatto comunque salvo quanto previsto dal paragrafo sul SOCCORSO ISTRUTTORIO del presente bando di gara);

- la mancata redazione dell'offerta economica secondo le indicazioni contenute nel paragrafo "Offerta economica e di tempo";

- la mancata presentazione delle spiegazioni di cui all'art. 97 comma 5 del Codice eventualmente richieste ai concorrenti ai fini della valutazione della congruità delle rispettive offerte.

TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI: Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, la Provincia di Potenza, quale titolare del trattamento dei dati forniti in relazione al presente procedimento amministrativo o comunque raccolti a tale scopo, La informa, nella sua qualità di interessato:

- che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini del procedimento stesso e delle attività ad esse correlate e conseguenti;

- che, in relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante: - strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

- che il trattamento eventuale di dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la sussistenza di presupposti giuridici per la conclusione del procedimento

- che il conferimento dei dati è necessario per la conclusione del procedimento amministrativo cui si riferiscono e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività;

- che potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori designati dal titolare per il trattamento dei dati personali. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti terzi fornitori della Provincia di Potenza di servizi connessi al procedimento avviato, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa

designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti aventi titolo che facciano richiesta di accesso ai documenti del procedimento, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini del procedimento
- che, in ogni caso, le operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo;
- che i dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione; al termine del procedimento, il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.
- che i diritti che l'interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.
- che il Responsabile del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è la responsabile dell' Area Gare Dr.ssa Valentina Del Grosso, con sede in Piazza Mario Pagano, 11 - 85100 Potenza;
- che i punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati, Dott. Alfonso Marrazzo, sono: tel. 0971.417.300; e-mail direzione.generale@provinciapotenza.it; pec: protocollo@pec.provinciapotenza.it.

Gli eventuali elementi delle offerte tecniche costituenti segreti tecnici e commerciali saranno sottratti al diritto di accesso esclusivamente qualora essi siano indicati in apposita dichiarazione, motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del Codice, salvo il caso di cui al successivo comma 6 del medesimo articolo.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra l'amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono l'accesso all'offerta tecnica ed all'offerta economica mediante presa visione o mediante estrazione di copia.

Il Responsabile P.O.
Dr.ssa Valentina Del Grosso

Allegati:

- Modello domanda di partecipazione
- Modello DGUE
- Modello dichiarazione punto 3
- Modello dichiarazione punto 4
- Modello dichiarazione punto 5
- Modello dichiarazione raggruppamento consorzi
- Modello Allegato A
- Modello Allegato B
- Modello Allegato C
- Modello Allegato D

- Modello offerta economica