



COMUNE DI SAN FELE

PROVINCIA DI POTENZA

LETTERA DI INVITO

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI CENTRI DI ACCOGLIENZA
(ART. 11 DEL D.LGS 18 AGOSTO 2015, N. 142) PER CITTADINI UCRAINI IN FUGA DAL

CONFLITTO

NORME E CONDIZIONI PER APPALTO DI SERVIZIO

D.LGS. 50/2016

1. Ente Appaltante

COMUNE DI SAN FELE - Via Mazzini - 85020 San Fele (PZ) - Tel. 0976/94611 - fax 0976/94411 - pec: comune.sanfele@cert.ruparbasilicata.it;

2. Descrizione

La procedura ha ad oggetto la fornitura di beni ed erogazione dei servizi di accoglienza, in linea con la legislazione comunitaria, per la gestione ed il funzionamento dei centri di prima accoglienza previsti dal D.L. 30 ottobre 1995, n. 451, convertito con la legge 29 dicembre 1995, n. 563, dagli articoli 9 e 11 del decreto legislativo 18 agosto 2015, n. 142, per complessivi 25 posti presso i centri, **siti nel Comune di San Fele** costituiti da singole **unità abitative** messe a disposizione dall'affidatario. Per singola unità abitativa si intende una struttura immobiliare ad uso abitativo che consente l'autonoma gestione dei servizi di preparazione dei pasti, di lavanderia e di pulizia e igiene ambientale da parte del migrante.

Nelle strutture abitative devono essere assicurati gli adeguati standard igienico sanitari ed abitativi previsti dalle normative vigenti, nonché idonee misure di prevenzione, controllo e vigilanza, in conformità ai criteri e alle modalità stabilite con il decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero della Salute.

3. Durata del contratto

L'appalto avrà durata 6 mesi a decorrere presumibilmente da luglio 2022 a dicembre 2022.

Qualora lo stato di emergenza persista, la Ditta Aggiudicataria dovrà garantire il servizio per almeno n. 3 mesi, o comunque fino all'espletamento della nuova procedura di gara.

L'espletamento del servizio è subordinata al manifestarsi dell'effettiva necessità, segnalata dalla Prefettura, di ospitare in via temporanea in questo Comune profughi ucraini, in conseguenza della grave crisi internazionale. Nulla sarà dovuto o potrà essere preteso qualora non si manifestino le condizioni sopra indicate.

Le attività avranno inizio, previo formale affidamento con ordinativo a firma del Responsabile del Settore proponente a decorrere dal verbale di attivazione.

Eventuali ritardi nell'inizio delle attività, conseguenti alle occorrenti procedure amministrative, non potranno a nessun titolo essere fatti valere dall'aggiudicatario.

In caso di prestazioni di servizio di durata inferiore a quella prevista nel periodo di affidamento o di riduzione del numero dei posti per obiettive esigenze sopravvenute, sia in fase di avvio sia in fase di svolgimento, rispetto ai presupposti in base ai quali si è provveduto all'affidamento, l'aggiudicatario non potrà avanzare alcuna richiesta risarcitoria di nessun genere, neanche di mancato utile, né potrà ricorrere alla risoluzione del contratto.

4. Importo a base di gara

L'importo a base di gara del servizio è di **€ 132.147,00** così determinato:

N.	Tipologia di spesa	Importo	N. posti	Durata	Totale
1	Sevizio di gestione di centri di accoglienza messi a disposizione dal concorrente di cui all'art. 1, comma 2, lettera a) del Capitolato	€ 24,57 pro capite pro-die	25	6 mesi per un totale di 184 giorni	€ 113.022,00
2	Kit primo ingresso per migrante	€ 300,00	25	Turnover stimato pari a 1	€ 7.500,00
3	Pocket money	€ 2,50 pro-capite pro-die	25	6 mesi per un totale di 184 giorni	€ 11.500,00 non soggetto a ribasso
4	Scheda telefonica	€ 5,00 una tantum all'ingresso	25	Turnover stimato a 1 all'anno	€ 125,00 non soggetto a ribasso
				TOTALE	€ 132.147,00

I suddetti prezzi sono al netto dell'IVA se dovuto.

Gli importi soggetti a ribasso sono il prezzo pro capite pro die ed il prezzo per singolo kit.

Alle voci di prezzo sopra indicate si aggiunge il rimborso dell'intervento del medico a chiamata, secondo limiti e condizioni indicati nel capitolato.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze e pari ad € 0,00

5. Procedura di gara: Procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016;

6. Criterio di aggiudicazione

La procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo	Punteggio totale
1. Offerta tecnica: <ul style="list-style-type: none">Qualità del servizio offerto: 54 punti su 70;Proposte migliorative: 16 punti su 70.	70	100
2. Offerta economica	30	

6.1 Offerta tecnica: fino a 70 punti

La quota del punteggio relativa alla qualità del servizio di complessivi 54 punti viene attribuita mediante **sommatoria dei seguenti criteri tabellari:**

- nella misura massima di **37** punti valutando l'organizzazione del servizio sotto il profilo della disponibilità di risorse umane;
- nella misura massima di **17** punti sotto il profilo dell'efficientamento del servizio.

In particolare, per maggiori risorse di personale.

Incremento dotazione personale fino ad un massimo di [10] punti. In particolare:
a) tenuto conto del criterio di commisurazione del rapporto minimo ospiti/operatori diurni e/o notturni indicato nella tabella dotazione personale (Allegato A del capitolato) ogni incremento di unità che superi il predetto rapporto, comporta l'attribuzione di 5 punti . Le unità incrementali offerte a seconda del ruolo operativo svolto, saranno impiegate per lo stesso numero di ore indicato nella tabella Allegato A "Dotazione minima di personale", non sarà attribuito alcun punteggio per unità che svolgano un orario ridotto rispetto alla tabella sopra indicata
Incremento ore settimanali fino ad un massimo di [12] punti. In particolare:
b) per i servizi di direzione, assistenza sociale, assistenza psicologica, orientamento legale e al territorio, mediazione culturale, somministrazione di corsi di lingua italiana che nella tabella dotazione personale sono misurati in ore settimanali, ogni incremento di un'ora comporta l'attribuzione di 1 punto , per un massimo di 2 punti per ciascun servizio.
Incremento del monte ore annuale per l'intervento del medico a chiamata, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione, fino ad un massimo di [8] punti. In particolare:

c) Sono attribuiti:

- **2,00** punti per un aumento pari al 10% del monte ore annuale
- **6,00** punti per un aumento pari al 20% del monte ore annuale
- **8,00** punti per un aumento pari al 30% del monte ore annuale

Specifiche conoscenze linguistiche del personale fino ad un massimo di [7] punti:

- d) **1** punto è attribuito per l'eventuale impiego del personale – diverso dal mediatore linguistico – che abbia un adeguato livello di conoscenza della lingua inglese, araba e/o francese. Si considera adeguato almeno il livello di conoscenza C1 del Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza della lingua (QCER) di suddette lingue, certificato.

Per l'efficientamento del servizio, l'ulteriore quota di 17 punti relativa alla qualità del servizio, viene attribuita valutando:

- a) **5,00** punti, l'efficienza e la funzionalità delle modalità di erogazione in rete dei servizi;
- b) **1,50** punti, la gestione informatizzata idonea all'estrazione di report dei servizi di raccolta e gestione dei dati personali relativi agli ospiti per i compiti indicati nell'art. 2 lett. A) punto 1) del capitolato;
- c) **1,50** punti, la gestione informatizzata del servizio di amministrazione e contabilizzazione di tutti i dati relativi alla fornitura, al consumo e alla complessiva movimentazione di magazzino;
- d) **1,50** punti, la gestione informatizzata dei dati relativi al servizio di assistenza sanitaria con riferimento ai compiti previsti nel capitolato d'appalto e nelle specifiche tecniche;
- e) **3,00** punti, la predisposizione di un programma di elaborazione dei dati relativi ai servizi affidati in gestione necessari ai compiti di controllo;
- f) **1,50** punti, piani e metodi di garanzia della qualità delle derrate alimentari fornite sotto il profilo della loro genuinità e del loro stato di perfetta conservazione ed igiene, dall'atto dell'acquisto alla loro consegna presso la struttura di accoglienza;
- g) **1,00** punto, efficaci misure intese a ridurre l'impatto ambientale in termini di consumi ed inquinamento, in esecuzione delle prestazioni per servizi di pulizia ed igiene indicate all'art. 4 comma 1 lett. b),c), e), f), g), h) dello schema di capitolato;
- h) **2,00** punti, la predisposizione di due piani: uno riguardante la formazione degli ospiti in ordine ai metodi e alla frequenza delle attività di pulizia degli ambienti e di raccolta differenziata poste a carico degli ospiti stessi di cui all'art. 4 comma 3 lettere a) e d) del capitolato; l'altro riguardante il controllo sul regolare svolgimento delle predette attività di pulizia e di raccolta differenziata (a ciascun piano viene assegnato 1,00 punto).

Proposte migliorative.

L'attribuzione del punteggio relativo a questo segmento di fattori di ponderazione, è operata sulla base di complessivi 16 punti attribuiti per prestazioni ulteriori rispetto a quelle dettagliate nelle specifiche tecniche, utili a rendere un servizio maggiormente soddisfacente delle necessità di vita degli ospiti, secondo la seguente articolazione:

- a) disponibilità commisurata ad un numero di ospiti pari al 10% della capienza della struttura, ad estendere, senza costi aggiuntivi, tutti i servizi, a richiesta urgente della Prefettura, al sopravvenire di situazioni di emergenza e fino a cessata esigenza: **3 punti tabellari**.
- b) Progetti - analiticamente descritti in tutte le fasi attuative – per la realizzazione integrata con enti locali, organismi istituzionali (esemplificativamente: Centri territoriali permanenti, Sportelli per il lavoro, SERT) o enti/associazioni di comprovata esperienza nell'assistenza sociale, dei servizi di cui all'art. 2 lett. B, punti da 1 a 7 del Capitolato, attestata dalla presenza di intese o accordi con i predetti enti, associazioni e organismi: fino ad un **massimo di 5 punti**
- c) Disponibilità ad assicurare l'accompagnamento dei migranti presso il servizio di trasporto pubblico più vicino (**2 punti tabellari**) o presso il centro abitato più vicino (**3 punti tabellari**);
- d) efficienza ed efficacia dei protocolli e/o accordi di collaborazione concernenti la progettazione e realizzazione integrata dei servizi di assistenza sanitaria con l'azienda sanitaria territorialmente competente, con particolare attenzione alle misure di sostegno nei confronti delle situazioni vulnerabili e di riabilitazione delle vittime di tortura o di situazioni di grave violenza: fino ad un **massimo di 5 punti**.

A ciascuno degli elementi qualitativi di cui alle precedenti lett. b) e d) è assegnato un punteggio discrezionale tramite un coefficiente determinato mediante l'attribuzione di un valore variabile tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara.

In particolare, l'attribuzione del coefficiente dei sub-criteri così detti "discrezionali" avverrà sulla base di un giudizio discrezionale effettuato attraverso la seguente scala di valutazione:

SCALA DI VALUTAZIONE

NON VALUTABILE	[0]%
PARZIALMENTE ADEGUATO	[0,3]%
SUFFICIENTE	[0,6]%
DISCRETO	[0,7]%
BUONO	[0,8]%
OTTIMO	[1]%

Per ciascun sub-criterio, una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene assegnato il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti. Il punteggio per i suddetti elementi sarà determinato sulla base della sommatoria dei punteggi relativi agli elementi di valutazione qualitativi, i quali verranno determinati moltiplicando il punteggio massimo attribuibile per ciascun fattore ponderale per la media dei coefficienti sopra indicata.

Per il calcolo del punteggio complessivo dell'offerta tecnica, al risultato della suddetta operazione di valutazione - relativa alle lett. b) e d) - verranno sommati i punteggi tabellari espressi in valore assoluto.

Il Comune procede alla riparametrazione dei punteggi per riallinearli ai punteggi previsti per l'elemento di partenza, in conformità al contenuto delle Linee Guida ANAC n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa".

6.2 Offerta economica

Fino ad un massimo di 30 punti per la migliore offerta economica: per le altre verrà

attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore secondo la seguente formula:

$$X = \frac{\text{miglior prezzo (desunto dalle offerte)} \times 30}{\text{Prezzo offerto}}$$

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, iva esclusa.

La gestione del servizio sarà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto, e comunque non inferiore a 60/100.

A parità di punteggio totale l'aggiudicazione sarà effettuata in favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio parziale più alto nell'ordine:

- 1° Offerta tecnica
- 2° Offerta economica

Ed in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio pubblico.

Il Comune si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché valida, ferma restando la valutazione sulla congruità della stessa e la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove sussistano motivi di interesse pubblico o sopravvengano esigenze di carattere finanziario e/o organizzativo o di altra natura ritenuta valida dall'Ente.

7. Requisiti per la partecipazione alla gara:

Gli operatori economici di cui all'art. 3, lett. p) del Codice ivi compresi gli enti del Terzo Settore che abbiano nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore d'intervento pertinente con i servizi di accoglienza ed assistenza alla persona, oggetto del presente bando, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori retisti non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le **aggregazioni tra operatori economici aderenti al contratto di rete** (nel prosieguo, aggregazione di rete) di cui all'alt 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione

alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente

far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'alt 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice sono inammissibili le offerte prive della

qualificazione richiesta dalla presente.

REQUISITI DI IDONEITÀ' (ART. 83, COMMA 1 LETT A) D.LGS. N. 50/2016 S.M.I.)

- a) Per le imprese: iscrizione** nel Registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) Per le cooperative: iscrizione** all'Albo nazionale delle società cooperative per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- c) Per le cooperative sociali ex l. 381/1991 e i relativi consorzi: iscrizione** all'Albo regionale delle cooperative sociali per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara
- d) Per le associazioni/organizzazioni di volontariato: iscrizione** in uno degli Albi previsti dalla legge unitamente alla previsione, nello Statuto e/o nell'atto costitutivo, della possibilità di svolgere le attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- e) Per gli enti e le associazioni di promozione sociale: iscrizione** in uno degli registri previsti dalla legge 383/2000 unitamente alla previsione, nello Statuto e/o nell'atto costitutivo, della possibilità di svolgere le attività oggetto della presente procedura di gara.
- f) Per gli altri soggetti senza scopo di lucro:** compatibilità della forma giuridica e dello scopo sociale riportati nello statuto e/o nell'atto costitutivo con le attività oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Gli ulteriori documenti non in possesso di pubbliche amministrazioni saranno forniti dal concorrente.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, di una **copertura assicurativa** per la responsabilità civile verso terzi in relazione alle attività svolte dall'operatore economico, nonché verso i dipendenti, ove l'operatore economico ne abbia, per un massimale non inferiore ad € 5.000.000,00

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.

REQUISITI ECONOMICO – FINANZIARI E TECNICO - PROFESSIONALI

- Aver realizzato nell'ultimo triennio 2019-2020-2021 un fatturato minimo non inferiore al valore complessivo di € 80.000,00;
- aver svolto nel triennio 2019-2020-2021 servizi analoghi a quelli per la quale si manifesta interesse.

AVVALIMENTO

E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento alle condizioni e modalità contenute all'art. 89 del D.Lgs 50/2016. Si ricorda che il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara. L'impresa ausiliaria dovrà produrre la documentazione di cui all'art 89 c.1.

8. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1)una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo dell'appalto precisamente di importo pari € 2.642,94, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti

temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

9. Modalità di presentazione dell'offerta e data di apertura delle offerte:

La domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, mediante procedura telematica, a pena di esclusione dalla procedura entro le ore **12:00** del giorno **28/06/2022**.

Il plico digitale dovrà contenere:

- Busta "**Documentazione Amministrativa**" contenente la domanda di ammissione alla procedura per l'affidamento del servizio di centri di accoglienza per cittadini ucraini in fuga dal conflitto, la cauzione provvisoria, di cui all'articolo precedente e il patto di integrità;
- Busta telematica "**Offerta tecnica**"
- busta telematica "**Offerta economica**"

Nella busta "Offerta tecnica": Deve essere contenuta, a pena di esclusione l'offerta tecnica predisposta preferibilmente utilizzando il modello allegato alla presente lettera di invito.

L'Offerta Tecnica deve illustrare la proposta tecnico-organizzativa del servizio, garantendo l'esatta corrispondenza con gli elementi di valutazione. Unitamente alla proposta tecnica organizzativa del servizio, secondo il modello predetto, il concorrente allega la documentazione prevista (Es: certificazioni linguistiche del personale, protocolli/accordi ; intese/ accordi con Enti Locali, etc).

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nella busta Offerta economica deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, in lingua italiana, in cifre ed in lettere, che dovrà contenere, a pena di esclusione i seguenti elementi:

il ribasso percentuale unico che sarà applicato ad entrambi i pressì a base di gara (prezzo pro capite pro die e prezzo per singolo kit, di cui all'art. 4) – al netto di Iva se dovuta, con arrotondamento a due cifre decimali;

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta concorrente. Non sono ammesse offerte in aumento sul prezzo posto a base d'asta.

Al sensi dell'art 95 comma 10 del Decreto Legislativo 50/2016 nell'offerta economica **l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La documentazione amministrativa verrà aperta in seduta pubblica il giorno 30/06/2022 alle ore 09:30 presso la sede comunale.

In prosieguo la Commissione , in seduta riservata procederà alla valutazione dell'offerta tecnica e successivamente, nella stessa giornata in seduta pubblica si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

Le dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte, possono essere contenute in un'unica dichiarazione sottoscritta dai soggetti indicati, senza autenticazione delle firme, ma unitamente a copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità. L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso dei requisiti dichiarati. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.

Si ricorrerà all'affidamento diretto qualora non pervenga nessuna offerta.

L'amministrazione si riserva di non dar luogo alla procedura, di modificarne la data o di non procedere all'aggiudicazione, sia per motivi di interesse pubblico, sia qualora non vi siano sufficienti disponibilità di bilancio, senza che nulla sia dovuto all'aggiudicatario.

10. Soccorso istruttorio

Troverà applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della lettera di invito.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 7 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni

necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

11. Garanzie

La ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, a garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte, dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale a favore del Comune di San Fele.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto solo a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso dalla data di pagamento dell'ultima fattura attestante la regolare esecuzione del servizio.

Il Comune ha facoltà di rivalersi su detto deposito cauzionale definitivo per ogni e qualsiasi inadempienza contrattuale, nonché per danni di qualsiasi natura provocati per effetto della prestazione.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse, per qualsiasi causa, ridursi, la ditta aggiudicataria è tenuta al reintegro della stessa immediatamente e comunque entro 15 (quindici) giorni dalla data di notifica del provvedimento sanzionatorio.

Qualora la ditta dovesse recedere dal contratto prima della scadenza, senza giustificato motivo o giusta causa, all'Amministrazione Comunale compete il diritto di incameramento dell'intera cauzione definitiva, salvo il maggior danno da accertarsi anche giudizialmente.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La somma verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

12. Controversie

Le parti, di comune accordo, stabiliscono che, in caso di controversie inerenti o conseguenti l'esecuzione del presente contratto, il foro competente sarà quello di Potenza.

13. Risoluzione del contratto per inadempimento

In caso di grave inadempimento, accertato dal Collegio Arbitrale, si farà luogo alla risoluzione del contratto d'appalto con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente preavviso di un mese mediante lettera raccomandata.

13. Stipulazione del contratto

Il Responsabile del Servizio comunica l'aggiudicazione definitiva dell'appalto con la fissazione del termine per la presentazione obbligatoria della documentazione, comprendente le polizze e la cauzione.

La stipula del contratto è subordinata:

- all'accertamento della regolarità contributiva (D.U.R.C.);
- alla verifica di tutti i requisiti previsti per l'accesso alla gara e precedentemente autocertificati;
- alla costituzione della cauzione definitiva;
- al versamento delle eventuali spese contrattuali;
- alla presentazione delle polizze assicurative e delle relative quietanze.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai sensi della stipula del contratto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula senza alcuna valida giustificazione o non presenti la garanzia/cauzione nei termini assegnati, l'Ente appaltante lo dichiarerà decaduto ed aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Saranno a carico della ditta inadempiente gli eventuali maggiori oneri sostenuti dal Comune.

14. Privacy

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), l'Ente Committente informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge.

I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. 196/03.

I dati potranno essere comunicati:

- a) al personale Comune che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- b) al Comune in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- c) ai soggetti esterni facenti parte della Commissione di aggiudicazione
- d) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 53 del Codice e dalla L. 241/1990 e s.m.i..

Il Rup consentirà l'accesso ai documenti di gara, fatti salvi i casi di differimento e di esclusione di cui all'art. 53, commi 2 e 5, del Codice, ai concorrenti che lo richiedono.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art. 53, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede “ in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto ”.

A tale riguardo la ditta, con la partecipazione alla presente gara, autorizza l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90.

Si riporta l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n°196/2003.

La Ditta Aggiudicataria dichiara di essere a conoscenza che i dati personali acquisiti nell'esecuzione del servizio dovranno essere trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 679 del 2016 e del Decreto Legislativo n. 193/2003, come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n.101/2018 esclusivamente per le finalità connesse alle attività oggetto del presente servizio.

15. Rinvio a disposizione di legge

Il Contratto è soggetto oltre che all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate, al rispetto delle vigenti disposizioni legislative in materia.

L'appaltatore è tenuto comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.

Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi, derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative.

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito e dagli atti e documenti da esso richiamati, si fa espresso riferimento agli atti di gara, alle norme e disposizioni del codice civile, nonché alle norme vigenti in materia di appalti con particolare riferimento agli appalti di servizi (Decreto Legislativo 50/2016).

16. Responsabile unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 50/2016 e degli artt. 4 e 6 della Legge 241/90 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Carlucci Donato – Responsabile del Settore Servizi alla Persona, tel: 0976/94611 interno 238, pec: comune.sanfele@cert.ruparbasilicata.it

San Fele li, 08/06/2022

Il Responsabile del Settore

Servizi alla Persona

(Dott. Carlucci Donato)

(firma autografa, sostituita a mezzo stampa

art.3, comma 2, D.Lgs n. 39/1993)