



# COMUNE DI PICERNO

Provincia di Potenza

## Servizio Gestione del Territorio



### Determinazione del Responsabile del Servizio

Ufficio: LAVORI PUBBLICI

Registro del servizio	Registro Generale	Data	COPIA
N° 65	N° 128	29-02-2024	
OGGETTO	Determina a contrarre per l'affidamento di appalto di servizi mediante procedura aperta e criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa del "SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI URBANI, DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA E COMPLEMENTARI DEL COMUNE DI PICERNO (PZ)" -		

L'anno duemilaventiquattro addì ventinove del mese di febbraio il Responsabile del servizio  
ING. ZACCAGNINO LEONARDO

#### VISTO

- Il TUEL approvato con D. Lgs n° 267/2000;
- il bilancio per l'esercizio finanziario in corso;
- il Decreto Sindacale Prot. n. 1112/sg del 31/01/2024 con il quale sono state attribuite le funzioni di Responsabile del Servizio Tecnico – Gestione del Territorio ed è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione;

#### VISTA

la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 22/06/2023 con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione, con assegnazione delle relative risorse finanziarie ai Responsabili dei Servizi già nominanti con i decreti sindacali;

#### ACQUISITO

il parere favorevole del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, 147 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione del presente atto giusto art. 5 c. 4 del Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 del 14.01.2013;

1

## PRESO ATTO

- che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile di Posizione Organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;
- che il Responsabile del procedimento non ha rilevato né segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interesse;

## CONSIDERATO

che è stata eseguita la verifica di regolarità quantitativa e qualitativa della fornitura per la quale è stata fatta la richiesta di pagamento e che la stessa è stata regolarmente eseguita nel rispetto delle condizioni contrattuali, dei requisiti richiesti e secondo i prezzi e le modalità concordate;

### Premesso che:

- a) rientra nei compiti istituzionali garantire il servizio di prelievo, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani proveniente dalle operazioni raccolta differenziata integrata porta a porta effettuata dal Comune di Picerno, nonché lo spazzamento delle strade comunali;
- b) il D.lgs. n. 152/2006 e il D.lgs. n. 205/2010, che recepisce la Direttiva 2008/98/CE, DM 13 febbraio 2014 e D.lgs. 36/2003 e s.m.i., Legge 221 del 28 dicembre 2015) ed alle Leggi Regionali (vigenti in materia e in particolare riferiti alla normativa sopra citata) pone per verificare il rispetto dei vincoli posti alla base della gestione dei rifiuti urbani sul territorio, con particolare attenzione agli obiettivi di raccolta differenziata, sanciti dalle disposizioni Regionali, che regolamentano i sistemi gestionali di raccolta e smaltimento dei rifiuti e le relative tariffe per costi di conferimento;
- c) il servizio di raccolta, trasporto, spazzamento stradale e igiene urbana è stato affidato in appalto a operatore economico esterno all'Ente e che la stessa convenzione risulta scaduta, ed attualmente il servizio viene svolto in regime di *prorogatio*;
- d) al fine di assicurare il regolare svolgimento del servizio relativo al ciclo integrato dei rifiuti, si rende necessario espletare nuovo procedimento di gara, nelle more che EGRIB subentri nella gestione integrata del predetto Servizio – L.R.B. n. 6/2001 e ss.mm.ii, prevedendo, pertanto altresì una clausola di risoluzione del relativo nuovo contratto, legata all'eventuale avvio della gestione unica di ATO;
- e) in attuazione dell'art. 200 del Decreto Legislativo n.152/2006, il Titolo IV della Legge Regionale Basilicata 2 febbraio 2001 n. 6 e ss.mm.ii. prevede un unico Ambito Territoriale Ottimale denominato ATO Rifiuti Basilicata, coincidente con l'intero territorio regionale;  
**CHE** con determina n. 359 del 22.06.2023 si affidava alla Società Imperia Srl la redazione del piano industriale per il servizio integrato di raccolta e trasporto degli RSU nel Comune di Picerno e la stessa ha provveduto alla redazione del piano industriale composto dai seguenti elaborati: relazione tecnica generale contenente la tabella costo del personale e le schede automezzi, quadro economico annuo generale, elaborati grafici, capitolato speciale d'appalto, schema di contratto, documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) e relativo quadro economico;  
**CHE** il piano industriale veniva approvato con delibera di Giunta Comunale n. 64 del 30.10.2023 con il seguente quadro economico annuale generale:

### QUADRO ECONOMICO ANNUO GENERALE

#### PICERNO (PZ)

Rif.		[€]	% inc.
Sch.	COSTI	VALORE MEDIO ANNUO	
1	COSTI ANNUI PER L'AMMORTAMENTO DEI MEZZI, DELLE ATTREZZATURE E DEI COSTI PLURIENNALI	€ 2 447,75	0,55%
2	COSTI ANNUI PER L'IMPIEGO DEL PERSONALE	€ 342 800,00	77,21%
3	COSTI ANNUI PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI	€ 109 000,00	24,55%
4	COSTI ANNUI PER MATERIALI DI CONSUMO	€ 1 700,00	0,38%
5	COSTI ANNUI PER SPESE VARIE DI GESTIONE	€ 6 500,00	1,46%
6	COSTI GENERALI ANNUI	€ 17 400,00	3,92%
7	REMUNERAZIONE CAPITALE INVESTITO	€ 9 098,43	2,05%
	<b>Totale COSTI</b>	<b>€ 488 946,18</b>	
8	RICAVI CONAI	-€ 45 000,00	-10,14%
A	<b>Canone annuo medio del servizio al netto di IVA 10%</b>	<b>€ 444 000,00</b>	<b>100,00%</b>
1)	<b>B Canone annuo medio del servizio inclusa IVA 10% (A x 10%)</b>	<b>€ 488 400,00</b>	

<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE</b>	
<b>Totale servizi di raccolta</b>	<b>€ 488 946,18</b>
Si sottraggono i ricavi annui dei consorzi di filiera	-€ 45 000,00
<b>A -Totale importo annuo soggetto a ribasso (arrotondato)</b>	<b>€ 444 000,00</b>
<b>B - Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 4 000,00</b>
<b>C - TOTALE IMPORTO ANNUO (A+B)</b>	<b>€ 448 000,00</b>
<b>D - Costo annuo degli smaltimenti e trattamento dei rifiuti solidi urbani (Organico e Secco residuo)</b>	<b>€ 175 000,00</b>
E - Incidenza annuale spese tecniche di progettazione e oneri professionali DEC	€ 12 000,00
F - Incidenza annuale per incentivo al R.U.P. (art.113 del D. Lgs 50/2016) - 2% di C	€ 8 960,00
G - Spese di pubblicità e commissione aggiudicatrice	€ 8 000,00
<b>IVA 10% (C)</b>	<b>€ 44 800,00</b>
<b>IVA 22% (G)</b>	<b>€ 1 760,00</b>
<b>CNPAIA (4% di E)</b>	<b>€ 480,00</b>
<b>IVA (E + CNPAIA 4% - 22%)</b>	<b>€ 2 745,60</b>
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€ 701 745,60</b>

**CHE** è intendimento dell'Amministrazione bandire una nuova gara per il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani e di pulizia delle strade, fino al passaggio definitivo delle relative competenze all'EGRIB e con la suddetta deliberazione si autorizzava il Responsabile dell'Area "Settore Tecnico-Manutentivo", Ing. Zaccagnino Leonardo all'espletamento della gara attraverso la SUA (Stazione Unica Appaltante della Provincia di Potenza) a cui il Comune di Picerno aderisce, con evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di raccolta dei rifiuti e l'igiene urbana, nel rispetto della normativa vigente, prevedendo espressamente l'inserimento nel contratto di apposita clausola risolutiva espressa nel caso di individuazione del nuovo gestore del servizio integrato da parte dell'EGRIB;

**CHE** il nuovo servizio di igiene urbana ha un importo complessivo annuo, a base di gara, di € 444.000,00, oltre € 4.000,00 quale importo annuo per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre somme a disposizione dell'amministrazione per un importo complessivo annuo pari a € 701.745,60, compreso Iva come per legge, e contenente:

- a) Relazione tecnico-illustrativa del Piano Industriale;
- b) Tabelle costo del personale;
- c) Schede Automezzi;
- d) D.U.V.R.I.;
- e) Schema di contratto;
- f) Capitolato Speciale d'Appalto;

**CHE** la spesa annua, per un periodo di 8 (otto) anni, del servizio ammonta complessivamente a € 444.000,00, oltre € 4.000,00 quale importo per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre somme a disposizione dell'amministrazione per un importo complessivo annuo pari a € 701.745,60, compreso Iva come per legge;

**Dato atto** che il quadro economico dell'investimento, regolarmente approvato con delibera di Giunta Comunale n. 64 del 30.10.2023 e' di seguito specificato:

# QUADRO ECONOMICO ANNUO GENERALE

PICERNO (PZ)

Rif.		[€]	% inc.
Sch.	COSTI	VALORE MEDIO ANNUO	
1	COSTI ANNUI PER L'AMMORTAMENTO DEI MEZZI, DELLE ATTREZZATURE E DEI COSTI PLURIENNALI	€ 2 447,75	0,55%
2	COSTI ANNUI PER L'IMPIEGO DEL PERSONALE	€ 342 800,00	77,21%
3	COSTI ANNUI PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI	€ 109 000,00	24,55%
4	COSTI ANNUI PER MATERIALI DI CONSUMO	€ 1 700,00	0,38%
5	COSTI ANNUI PER SPESE VARIE DI GESTIONE	€ 6 500,00	1,46%
6	COSTI GENERALI ANNUI	€ 17 400,00	3,92%
7	REMUNERAZIONE CAPITALE INVESTITO	€ 9 098,43	2,05%
	<b>Totale COSTI</b>	<b>€ 488 946,18</b>	
8	RICAVI CONAI	-€ 45 000,00	-10,14%
A	Canone annuo medio del servizio al netto di IVA 10%	€ 444 000,00	100,00%
B	Canone annuo medio del servizio inclusa IVA 10% (A x 10%)	€ 488 400,00	

Ritenuto di dover avviare le procedure di gara per l'affidamento del servizio in oggetto, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (qualità/prezzo) di cui all'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023, assegnando il seguente punteggio:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	70
Offerta Economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Ritenuto, altresì, di dover stabilire i seguenti i requisiti di partecipazione alla gara:

## Requisiti di idoneità professionale

1 - Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato per un'attività pertinente, anche se non coincidente, con l'oggetto dell'appalto;

2 l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del D.lgs. n. 152/06 per le seguenti categorie e classi minime:

categoria 1 - classe E o superiore;

categoria 4 - classe F o superiore;

categoria 5 - classe F o superiore.

## Requisiti di capacità tecnica/professionale

a) Il concorrente deve attestare di aver svolto nell'ultimo triennio (2021 - 2022 - 2023), servizi analoghi/similari a quelli oggetto d'appalto, per Enti pubblici e/o privati, per un importo complessivo minimo pari a € 1.344.000,00 (importo triennale a base di gara).

b) Possesso della certificazione sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015 e alla vigente normativa nazionale, rilasciato da un organismo accreditato, in corso di validità o certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri;

c) Possesso della certificazione ambientale conforme alle norme europee della serie ISO 14001:2015 e alla vigente normativa nazionale, rilasciato da un organismo accreditato, in corso di validità o certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri;

## Requisiti di capacità economica/finanziaria

a) Fatturato globale minimo annuo, riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili (2021-2022-2023), non inferiore al valore annuo d'appalto, IVA esclusa. Tale requisito è richiesto al fine di selezionare un operatore affidabile, considerata la rilevanza e la delicatezza del servizio.

b) Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto, riferito agli

4

ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2021-2022-2023), non inferiore al valore annuo d'appalto, IVA esclusa.

Visto che, relativamente all'offerta tecnica, i criteri migliorativi richiesti sono i seguenti:

**Criterio 1: Efficienza del servizio di raccolta, trasporto, trattamento RSU** – L'offerente dovrà presentare apposita relazione attraverso la quale si impegna a sviluppare proposte per l'incremento di efficienza nell'esecuzione dei servizi, compresi quelli a chiamata, e servizi aggiuntivi migliorativi ed eventuali migliorie offerte attinenti al servizio;

**Criterio 2: Efficienza del servizio di pulizia e spazzamento** – Il concorrente dovrà allegare relazione riportante le proposte migliorative atte a migliorare ed incrementare gli obiettivi del servizio di pulizia e spazzamento e tipologia dei rifiuti da asportare. Si valuterà, altresì, il miglioramento generale dei servizi. L'offerente dovrà illustrare, inoltre, le caratteristiche e modalità operative di gestione del servizio già previsto nel progetto posto a base di gara;

**Criterio 3: Servizi aggiuntivi e/o migliorativi rispetto a quelli previsti dal CSA** – Il concorrente dovrà allegare relazione riportante le proposte migliorative atte a incrementare i servizi complementari già previsti da CSA o a migliorare quelli già descritti al suo interno, ponendo particolare attenzione al servizio di pulizia delle caditoie e prevedendo un minimo di n. 2 interventi annui di pulizia delle caditoie per tutto il territorio comunale;

**Criterio 4: Servizi aggiuntivi e/o migliorativi rispetto a quelli previsti dal CSA** – Il concorrente dovrà allegare relazione riportante le proposte migliorative atte a incrementare i servizi complementari già previsti da CSA o a migliorare quelli già descritti al suo interno, ponendo particolare attenzione al servizio di lavaggio e sanificazione, prevedendo un minimo di n. 12 interventi annui di lavaggio e sanificazione per tutto il territorio comunale;

**Criterio 5: Sensibilizzazione alle utenze** – Il punteggio premiante è attribuito all'offerente che presenti in sede di offerta il progetto dettagliato delle campagne di sensibilizzazione sia degli utenti sia degli studenti, delle scuole presenti sul territorio comunale, con allegato cronoprogramma sviluppato distintamente per ciascuna delle annualità di durata dell'appalto (punto 4.3.11 C.A.M. di cui al D.M. n. 255 del 23 giugno 2022);

#### **Richiamati:**

- l'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 che prescrive l'adozione di apposita preventiva deliberazione per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle norme vigenti in materia e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art 15 del D.lgs. n. 36/2023 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'art. 114 che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 17 del D.lgs. n. 36/2023, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

#### **Dato atto che:**

- con il conferimento dell'appalto ed il conseguente contratto si intende procedere è quello inerente l'affidamento del servizio di gestione integrata dei RSU sull'intero territorio del Comune di Picerno e che la scelta del contraente sarà fatta mediante **procedura aperta**, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023, e con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (qualità/prezzo) di cui all'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023;
- al finanziamento della spesa si farà fronte con fondi del Bilancio comunale;
- il contratto sarà stipulato nella forma pubblica Amministrativa;
- il Comune di Picerno, volturerà le deleghe CONAI in capo all'amministrazione all'Aggiudicatario;
- al fine di garantire una elevata professionalità per le procedure di gara, si è scelto di delegare per le operazioni di valutazione delle offerte, la SUA della Provincia di Potenza, che si occuperà della pubblicazione degli atti di gara e del relativo timing di presentazione offerte, della nomina della commissione giudicatrice e dei relativi atti consequenziali, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 108 del D.lgs. n. 36/2023;
- la durata dell'appalto è da intendersi per anni 8 (otto) e che tale arco temporale è giustificato



- dall'avvio delle procedure di gestione da parte dell'EGRIB;
- l'art. 70 del D.lgs. n. 36/2023 prevede la scelta delle procedure e l'art. 71 prevede la procedura aperta;
- l'art. 65 del D.lgs. n. 36/2023 elenca i soggetti ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici;
- si procederà alla liquidazione con successiva determinazione, previa acquisizione della fattura elettronica dell'O.E. soltanto dopo aver effettuato i controlli di competenza;
- tale affidamento dovrà essere condizionato secondo quanto previsto dalla L.R.B. n. 6/2001 in merito al subentro dell'ATO unico in relazione alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti e, pertanto, a tale data dovrà intendersi automaticamente risolto;

**Ritenuto:**

- di dover provvedere all'indizione della gara d'appalto mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D. lgs. n. 36/2023;
- che, nel caso di specie, l'affidamento oggetto del presente provvedimento prevede un importo complessivo a base di gara di € 3.584.000,00, compresi gli oneri della sicurezza di € 32.000,00 (non soggetti a ribasso), oltre IVA come per legge, per cui il servizio in parola costituisce attività di pubblico interesse ai sensi del D.lgs. n. 152/06 e s.m.i.;
- che è dovuto il versamento del contributo all'ANAC, da parte di questa Stazione Appaltante nella misura di € 660,00 e da parte dell'O.E. partecipante di € 165,00;

**Considerato** che con delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 30/05/2022 il Comune di Picerno ha deciso di aderire alla SUA della Provincia di Potenza, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.,

**Visto che** la procedura di gara sarà espletata sulla piattaforma telematica della SUA della Provincia di Potenza;

**Visto che** per l'espletamento della procedura sulla piattaforma della SUA della Provincia di Potenza va corrisposta a favore della citata SUA, la somma di € 10.571,36, distinta in € 5.376,00 quota variabile ed € 5.195,36 incentivo personale;

**Visto che** la somma di € 660,00 + 10.571,36 = € 11.231,36 trova imputazione al seguente cap. 1278/1 del bilancio 2024 codice 09.03-1.03.02.15.004;

**Visto** l'art.183 comma 1, del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267, che testualmente recita: *"l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151"*

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** lo statuto comunale e i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

**Visto** il DLgs 18 agosto 2000 n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Vista** la circolare del Ministro per la Funzione Pubblica 24/02/1995, n. 7/95 (G.U. 28/03/1995 n. 73), concernente l'argomento;

**Visti:**

- il Codice dei contratti vigente, di cui al D.lgs. n. 36/2023 ed il Regolamento dei lavori pubblici di cui al DPR n. 207/2010, per la parte ancora in vigore;
- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Tutto quanto premesso, visto e considerato

**D E T E R M I N A**

- la narrativa e quanto in premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di indire una gara d'appalto** per l'affidamento del servizio relativo al ciclo integrato dei rifiuti urbani, per anni otto, per un importo complessivo di € 3.584.000,00 compresi gli oneri della sicurezza di € 32.000,00 (non soggetto a ribasso) ed oltre IVA come per legge;
- di approvare** la documentazione di seguito elencata, approvata con delibera di Giunta Comunale n. 64 del 30.10.2023, che costituiscono gli atti di gara che saranno trasmessi alla SUA della Provincia di Potenza:
  - Relazione tecnico-illustrativa del Piano Industriale contenente: Tabelle costo del

- personale, Schede Automezzi;
- D.U.V.R.I.;
- Schema di contratto;
- Capitolato Speciale d'Appalto;

- 4) **di dare atto** che la scelta del contraente sarà fatta mediante **procedura aperta** (ex art. 71 del D.Lgs.n. 36/2023) e con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (qualità/prezzo) di cui all'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023, secondo quanto indicato negli atti di gara e secondo i seguenti punteggi:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	70
Offerta Economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

- 5) **di stabilire** relativamente all'offerta tecnica i criteri migliorativi di seguito riportati:

**Criterio 1: Efficienza del servizio di raccolta, trasporto, trattamento RSU** – L'offerente dovrà presentare apposita relazione attraverso la quale si impegna a sviluppare proposte per l'incremento di efficienza nell'esecuzione dei servizi, compresi quelli a chiamata, e servizi aggiuntivi migliorativi ed eventuali migliorie offerte attinenti al servizio;

**Criterio 2: Efficienza del servizio di pulizia e spazzamento** – Il concorrente dovrà allegare relazione riportante le proposte migliorative atte a migliorare ed incrementare gli obiettivi del servizio di pulizia e spazzamento e tipologia dei rifiuti da asportare. Si valuterà, altresì, il miglioramento generale dei servizi. L'offerente dovrà illustrare, inoltre, le caratteristiche e modalità operative di gestione del servizio già previsto nel progetto posto a base di gara;

**Criterio 3: Servizi aggiuntivi e/o migliorativi rispetto a quelli previsti dal CSA** – Il concorrente dovrà allegare relazione riportante le proposte migliorative atte a incrementare i servizi complementari già previsti da CSA o a migliorare quelli già descritti al suo interno, ponendo particolare attenzione al servizio di pulizia delle caditoie e prevedendo un minimo di n. 2 interventi annui di pulizia delle caditoie per tutto il territorio comunale;

**Criterio 4: Servizi aggiuntivi e/o migliorativi rispetto a quelli previsti dal CSA** – Il concorrente dovrà allegare relazione riportante le proposte migliorative atte a incrementare i servizi complementari già previsti da CSA o a migliorare quelli già descritti al suo interno, ponendo particolare attenzione al servizio di lavaggio e sanificazione, prevedendo un minimo di n. 12 interventi annui di lavaggio e sanificazione per tutto il territorio comunale;

**Criterio 5: Sensibilizzazione alle utenze** – Il punteggio premiante è attribuito all'offerente che presenti in sede di offerta il progetto dettagliato delle campagne di sensibilizzazione sia degli utenti sia degli studenti, delle scuole presenti sul territorio comunale, con allegato cronoprogramma sviluppato distintamente per ciascuna delle annualità di durata dell'appalto (punto 4.3.11 C.A.M. di cui al D.M. n. 255 del 23 giugno 2022);

- 6) **di stabilire** che i requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

**Requisiti di idoneità professionale**

**1** – Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato per un'attività pertinente, anche se non coincidente, con l'oggetto dell'appalto;

**2** l'Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del D.lgs. n. 152/06 per le seguenti categorie e classi minime:

categoria 1 - classe E o superiore;

categoria 4 - classe F o superiore;

categoria 5 - classe F o superiore.

**Requisiti di capacità tecnica/professionale**

d) **Il concorrente deve attestare di aver svolto nell'ultimo triennio (2021 – 2022 – 2023), servizi analoghi/similiari a quelli oggetto d'appalto, per Enti pubblici e/o privati, per un importo complessivo minimo pari a € 1.344.000,00 (importo triennale a base di gara).**

e) **Possesso della certificazione sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015 e alla vigente normativa nazionale, rilasciato da un organismo**

accreditato, in corso di validità o certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri;

- f) Possesso della certificazione ambientale conforme alle norme europee della serie ISO 14001:2015 e alla vigente normativa nazionale, rilasciato da un organismo accreditato, in corso di validità o certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri;

**Requisiti di capacità economica/finanziaria**

- c) Fatturato globale minimo annuo, riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili (2021-2022-2023), non inferiore al valore annuo d'appalto, IVA esclusa. Tale requisito è richiesto al fine di selezionare un operatore affidabile, considerata la rilevanza e la delicatezza del servizio.
- d) Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2021-2022-2023), non inferiore al valore annuo d'appalto, IVA esclusa.

- 7) **di dare atto** che il quadro economico dell'investimento, regolarmente approvato con delibera di Giunta Comunale n. 64 del 30.10.2023, e diseguito riportato:

<b>QUADRO ECONOMICO ANNUO GENERALE</b>			
<b>PICERNO (PZ)</b>			
Rif.		[€]	% inc.
Sch.	COSTI	VALORE MEDIO ANNUO	
1	COSTI ANNUI PER L'AMMORTAMENTO DEI MEZZI, DELLE ATTREZZATURE E DEI COSTI PLURIENNALI	€ 2 447,75	0,55%
2	COSTI ANNUI PER L'IMPIEGO DEL PERSONALE	€ 342 800,00	77,21%
3	COSTI ANNUI PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI	€ 109 000,00	24,55%
4	COSTI ANNUI PER MATERIALI DI CONSUMO	€ 1 700,00	0,38%
5	COSTI ANNUI PER SPESE VARIE DI GESTIONE	€ 6 500,00	1,46%
6	COSTI GENERALI ANNUI	€ 17 400,00	3,92%
7	REMUNERAZIONE CAPITALE INVESTITO	€ 9 098,43	2,05%
	<b>Totale COSTI</b>	<b>€ 488 946,18</b>	
8	RICAVI CONAI	-€ 45 000,00	-10,14%
A	<b>Canone annuo medio del servizio al netto di IVA 10%</b>	<b>€ 444 000,00</b>	<b>100,00%</b>
B	<b>Canone annuo medio del servizio inclusa IVA 10% (A x 10%)</b>	<b>€ 488 400,00</b>	

8) **di assumere** a carico del bilancio 2024 impegno di spesa dell'importo complessivo di € 499.632,00 così suddiviso: ( € 488.400,00 canone servizio + € 660,00 spese Anac + € 10.571,36 spese SUA, totale € 499.631,36 ct. 499.632,00), approvando il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118 (Armonizzazione sistemi contabili e del DPCM 28/12/2011;

9) **di dare atto** che la spesa trova copertura per € 499.632,00 sul cap. 1278/1 del bilancio 2024 codice 09.03-1.03.02.15.004;

10) **di dare atto** che il Responsabile Unico del Progetto è l'Ing. Zaccagnino Leonardo, dipendente comunale, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n. 36/2023, nominato con provvedimento prot. 2333 del 29.02.2024;

11) **di stabilire** che si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida e che l'amministrazione si riserva in ogni caso di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;

12) **di dare atto** che la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione su richiamata, viene trasmessa:

- alla SUA della Provincia di Potenza, per successivi adempimenti;
- al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;
- è soggetta a pubblicazione all'Albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché

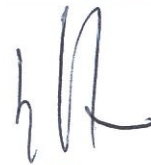
8



nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 co 1 lett. b) del D.lgs n. 33/2013 e art. 28 del D.lgs. n. 36/2023.

Si dispone la pubblicazione sulla rete internet dei relativi atti ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Amministrazione Aperta". =====

Il Responsabile del Servizio  
f.to ING. ZACCAGNINO LEONARDO



Il Responsabile del Procedimento  
f.to ING. ZACCAGNINO LEONARDO



In relazione al disposto dell'art. 183, comma 7, del decreto legislativo n. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

☐ In data \_\_\_\_\_ è stato emesso mandato di pagamento n. \_\_\_\_\_, che viene trasmesso al Tesoriere Comunale

Lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Dott. CAGGIANO NICOLA

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Picerno, 29-02-2024

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Leonardo Zaccagnino

