



# COMUNE DI PIETRAGALLA

PROVINCIA DI POTENZA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DELL' AREA N.1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI**

**Servizio Ragioneria**

**DETERMINAZIONE N. 222 DEL 30/12/2022**

**REGISTRO GENERALE N. 817 DEL 30/12/2022**

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'avvio della procedura di gara per l'affidamento del Progetto Sistema di Accoglienza e Integrazione (SAI) categoria "ordinari" - triennio 2023/2025. D.M. prot.n. 37847 del 13/10/2022.**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **trenta** del mese di **dicembre** , nel proprio ufficio

## **IL RESPONSABILE DELL' AREA N.1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI**

**Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 come successivamente modificato ed integrato;

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** l'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina il conferimento di funzioni dirigenziali;

### **Letti e richiamati:**

-il **Regolamento degli uffici e dei servizi** del Comune di Pietragalla, modificato con deliberazioni di G.C. n. 67/2018, n. 29 del 26 marzo 2018, n. 67 del 3 agosto 2018, n.71 del 25 settembre 2019, n.61 del 22 luglio 2021 ed integrato con deliberazione di G.C. n. 88 del 27 ottobre 2021;

-il **modello organizzativo** del Comune di Pietragalla, la Dotazione Organica, i Profili Professionali, l'assegnazione del personale alle Aree funzionali, approvati con deliberazione di G.C. n. 15/2015, modificata con deliberazione n. 60/2017, 29/2018 e 61/2021;

### **Atteso che:**

- ✓ il modello organizzativo del Comune di Pietragalla è articolato in Aree – Servizi – Uffici;
- ✓ con **Decreto Sindacale N. 4 del 29/12/2022** il Sindaco del Comune di Pietragalla ha nominato lo scrivente quale **Responsabile dell'Area N. 1 Affari Generali e finanziari** attribuendo, altresì, il relativo incarico di **Posizione Organizzativa**;

**Vista** la deliberazione di **C.C. n. 19 del 31/05/2022** ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (art. 151 del d.lgs. N. 267/2000 e art. 10, d.lgs. N. 118/2011)".

**Vista** la deliberazione di **G.C. n. 54 del 07/07/2022** ad oggetto " Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 ed obiettivi di performance anno 2022- art. 169 del D.lgs. N. 267/2000- Approvazione. Sistema di misurazione e valutazione della performance per l'anno 2022 - Conferma".

### **Visto:**

- *il D.M. 10 agosto 2016 recante "Modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR)";*
- *il D.M. 19/01/2017, di ammissione a finanziamento del progetto SPRAR (Sistema di Protezione Nazionale per richiedenti Asilo e Rifugiati) del Comune di Pietragalla, per il triennio 2017-2019;*
- *il D.M. 18 Novembre 2019 pubblicato in GU n. 284 del 04/12/2019 recante "Modalità di accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo e di funzionamento del Sistema di Protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI)";*
- *il D.L. 21 ottobre 2020, n.130, convertito in Legge 18 dicembre 2020, n.173, che rinomina il Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI) in SAI – Sistema di accoglienza e integrazione;*
- *il D. Lgs. 50/2016;*

### **Premesso che:**

- Il Comune di Pietragalla è titolare di un progetto SPRAR/SIPROIMI (categ. ORDINARI) ora SAI PROG 893- relativo al biennio 2021-2022, in scadenza il prossimo 31/12/2022;
- In data 4 dicembre 2019 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale al n. 284 il decreto ministeriale 18 novembre 2019 recante la nuova disciplina sull'"*Accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i*

*soggetti di cui all'art. 1 sexies del decreto legge 30 dicembre 1989 n. 416, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 1990 n. 39 e successive modificazioni, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (Siproimi)";*

- Il medesimo decreto al comma primo dell'art. 8 delle linee guida rubricato "Domande di prosecuzione" statuisce che "Gli enti locali che hanno ricevuto un finanziamento a valere sulle risorse del FNPSA e hanno posto in essere attività e servizi di accoglienza possono presentare domanda di prosecuzione del progetto entro nove mesi dalla scadenza del periodo di finanziamento, fermo restando quanto previsto dall'art. 8 del decreto.";
- che il Comune di Pietragalla con deliberazione G.C. n. 62 in data 14/07/2022, ha confermato l'adesione alla rete SAI (Sistema Accoglienza Integrazione) del Ministero dell'Interno – ANCI e quindi l'interesse dell'Amministrazione Comunale di Pietragalla alla prosecuzione del Progetto SAI PROG. 893 (già SPRAR/SIPROIMI) in scadenza al 31/12/2022 per il triennio 01.01.2023 - 31.12.2025, demandando agli Uffici competenti avviare le procedure per l'accesso ai finanziamenti del FNPSA;

#### **Premesso:**

- **che** la normativa SAI prevede espressamente che l'Ente locale titolare di progetto possa avvalersi di uno o più enti attuatori selezionati nel rispetto della vigente legislazione per l'erogazione dei servizi di accoglienza integrata;
- **che** in data 17/06/2022 il Ministero dell'Interno ha pubblicato, sulla piattaforma FNAsilo, la comunicazione per la prosecuzione dei progetti SAI in scadenza al 31.12.2022;

**Richiamata** la deliberazione di G.C. n. 100 in data 29/11/2022 con la quale:

- ✓ **si prende atto** del decreto del Ministero dell'Interno **prot.n. 37847 del 13/10/2022**, di ammissione a finanziamento a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, il progetto SIPROIMI-SAI per la durata di **3 anni, dal 01/01/2023 al 31/12/2025** per un importo annuo di **€ 284.368,41**;
- ✓ **si avvia** la procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione dell'Ente attuatore del progetto SIPROIMI-SAI nel rispetto del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e della normativa, nazionale e regionale, di settore e sulla base del possesso dei requisiti previsti dall'art. 10 delle Linee guida allegate al D.M.18/11/2019;
- ✓ **si nomina** il Dott. Clemente Giuseppe BISCIONE, Responsabile Unico del Procedimento;

**Quantificato**, il piano finanziario del progetto ammesso a finanziamento, per il triennio 2023-2025, in € 853.105,23 di cui € 775.600,44 per il servizio, € 37.780,22 (per Iva se dovuta), ed € 38.724,77 di gestione diretta a disposizione della scrivente Amministrazione che di seguito si riporta:

<b>QUADRO ECONOMICO GENERALE DEL SERVIZIO - triennio 2023-2024-2025</b>			
Progetto SAI Importo annuo finanziato		284.368,41	853.105,23
A)	<b>Importo del servizio</b>	<b>30 mesi</b>	<b>servizio + somme a disposizione</b>
A1	importo max stimato servizio 2023 ( max 6 mesi)	2023 (6)	129.933,41
A2	importo max stimato servizio 2024	2024 (12)	259.866,81
A3	importo max stimato servizio 2025	2025 (12)	259.866,81
A4	importo max stimato servizio 2026 (proroga contratto 6 mesi)	2026 (6)	129.933,41
A5	oneri di sicurezza non soggetto a ribasso		
		<b>totale A)</b>	<b>779.600,44</b>
B)	<b>Somme a disposizione del Comune</b>		
B1	Spese per gestione gara		
B2	Contributo ANAC		375,00
B3	Spese connesse all'attuazione ed alla gestione dell'appalto. Spese (0,4% su importo A per attività tecnico amministrative (verifica) di supporto al responsabile del Procedimento tramite SUA -Provincia di Potenza Stazione Unica Appaltante Provincia di Potenza -ALLEGATO A Regolamento CUC-SUA D.C.P. 31/2018	0,4%	3.412,42
B4	IVA su A) se dovuta	5%	38.980,02
B5	Incentivi art. 113 c. 2 del D.lgs 50/2016-su A)	2%	17.062,10
B6	Somme a disposizione		13.675,24
		<b>totale B)</b>	<b>73.504,79</b>
<b>totale quadro economico (A+B)</b>			<b>853.105,23</b>

**Ritenuto** avviare, per l'individuazione di un ente attuatore dei servizi di accoglienza del Sistema accoglienza integrazione (SAI) - categoria ordinari per il periodo dal 01.07.2023 al 31.12.2025 (fatta salva la possibilità di proroga tecnica di massimo sei mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) una procedura di evidenza pubblica nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, sopra soglia comunitaria, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 (per cui l'elemento relativo al costo assume la forma di un prezzo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi) da svolgere, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso la piattaforma telematica di negoziazione della Provincia di Potenza;

**Ritenuto precisare quanto segue:**

- il presente appalto non può essere suddiviso in lotti in quanto, la prestazione del servizio, in ragione dell'unicità della progetto e delle finalità proprie dello stesso, è volto a garantire unitariamente azioni di accoglienza ed integrazione dei soggetti destinatari e per questo, le finalità perseguite e stabilite dalla norma vengono soddisfatte solo se il progetto è unitariamente considerato;
- ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. recante: "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione" e al fine dei relativi adempimenti, per l'esecuzione del servizio oggetto di appalto non sussistono circostanze in cui si verificano contatti interferenziali rischiosi tra il personale del Committente e quello della ditta affidataria o con altri soggetti presenti presso i luoghi di lavoro interessati dal servizio, che comportino misure di tipo oneroso, e che pertanto gli oneri relativi alla sicurezza risultano pari a zero;
- il contratto di appalto relativo alla gara in oggetto si perfezionerà mediante sottoscrizione di scrittura privata in forma digitale;
- l'appalto in oggetto è finanziato dal Ministero dell'Interno con D.M. 37847 del 13 ottobre 2022 a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo (FNPSA);

- di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'espletamento della procedura di gara in oggetto il sottoscritto Dott. Biscione Clemente Giuseppe, e quale Responsabile per l'Esecuzione del Contratto, il Sig. De Luca Mario, stanti l'importo superiore a € 500.000,00 e la complessità del servizio;

#### **Considerato che**

- le operazioni connesse alla procedura, ed in particolare la pubblicazione degli avvisi, l'esperimento delle operazioni di gara (esclusa la valutazione delle offerte tecniche) e la verifica dei requisiti, richiedono una competenza specialistica nella materia degli appalti e che pertanto è necessario avvalersi per l'effettuazione delle operazioni sopra dette dell'ausilio dell'Ufficio Gare Piattaforma E-Procurement della Provincia di Potenza ;
- le operazioni di valutazione delle offerte tecniche devono essere effettuate da una apposita Commissione composta da membri esperti nella materia della gestione di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela e l'integrazione a favore di richiedenti asilo e rifugiati e nella materia degli appalti pubblici;

**Visti** il progetto di servizio ed il capitolato descrittivo e prestazionale che vengono allegati alla presente determina per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Richiamato** il parere reso dal Consiglio di Stato del 26/07/2018 con il quale rileva che il codice dei contratti pubblici costituisce il recepimento di una specifica normativa europea così giungendo alla conclusione che le procedure di affidamento contemplate nel codice del Terzo Settore sono soggette al codice ove il servizio venga reso in forma onerosa, ricorrente in presenza anche di meri rimborsi spese forfettari e/o tesi a ricoprire in tutto o in parte il costo dei servizi;

**Visto** l'articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Visto** l'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante: a) fine che si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali; c) le modalità di scelta del contraente;

#### **Precisato che:**

- a) il fine che si intende perseguire è la gestione ed organizzazione del progetto SAI finalizzato all'accoglienza, integrazione e tutela in forma integrata di richiedenti asilo e rifugiati;**
- b) il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto "la prosecuzione della gestione ed organizzazione del progetto SAI finalizzato all'accoglienza, integrazione e tutela in forma integrata di richiedenti asilo e rifugiati nell'ambito del Fondo nazionale per le politiche e servizi per l'asilo triennio 2023/2025 di cui al D.M. prot.n. 37847 del 13/10/2022" e contiene le seguenti clausole essenziali:**
  - luogo di svolgimento: **Comune di Pietragalla**
  - durata: **30 mesi**
  - valore stimato max del servizio: **€ 779.600,44**
  - termini di pagamento: **a rendicontazione**
  - valore dell'appalto: **€ 682.150,39 (iva 5% inclusa se dovuta)**
- c) le modalità di scelta del contraente:** gara pubblica con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D. Lgs 50/2016 e s.m.i., da esperirsi tramite Piattaforma E-Procurement della Provincia di Potenza da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a costo fisso, ai sensi dell'art. 95, comma 7, del D. Lgs. 50/2016;

**Dato atto che:**

- con D.C.C. n. 7 del 22/04/2022 questo civico Ente ha aderito alla **Stazione Unica Appaltante della Provincia di Potenza**;
- l'obbligo in esame riguarda solo la fase della procedure di gara mentre ogni Ente rimane responsabile delle fasi a monte (programmazione/progettazione) ed a valle (contratto ed esecuzione);
- il Responsabile comunale che si interfacerà con detta Centrale di Committenza e che gestisce la fase a monte (programmazione/progettazione) e la fase a valle (contratto ed esecuzione), è il Responsabile dell'Area N. 1;
- le spese di gestione per l'esperimento della procedure di gara de quo per il tramite della **Stazione Unica Appaltante della Provincia di Potenza** quale tariffa variabile ex artt.3 del regolamento della SUA, quantificate in € 4.000,00 (comprensivo di € 375,00 di contributo ANAC), sono a carico del quadro economico dell'intervento;
- altresì la quota di incentivo ex art. 2 del Regolamento spettante ai dipendenti della SUA sono a carico del quadro economico dell'intervento;

**Ritenuto**, pertanto, alla luce di quanto sopra espresso:

- di indire gara d'appalto, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'individuazione di un soggetto gestore per la prosecuzione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai richiedenti protezione internazionale nell'ambito di un progetto territoriale aderente al sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e minori stranieri non accompagnati –SIPROIMI pr il biennio 2023-2025- Categoria Ordinari;

- di dover approvare i seguenti documenti ed i relativi allegati che si intendono integralmente richiamati ancorché non materialmente allegati, i quali costituiranno la documentazione di gara:

1. Capitolato Speciale d'Appalto;
2. Relazione tecnico-descrittiva dei servizi, ai sensi dell'art. 23 comma 14, del Codice;
3. Piano Finanziario Preventivo;
4. Patto di integrità;

**Dato atto** che il progetto è iscritto nel redigendo bilancio di previsione 2023/2025 come segue:

Voce/Capitolo/Articolo	Codice bilancio	di	Descrizione	Importo €	Impegno
U-3770/13200/8- E-2102	01.12.1		Servizio SAI	284.368,41	2023/2024/2025
<b>CUP: D91E20000000001</b>			<b>CIG: da generare</b>		

**Visto** l'articolo 191 del Testo Unico Enti Locali approvato con D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**DETERMINA**

**Per i motivi di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:**

- **di indire** la gara pubblica con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D. Lgs 50/2016 e s.m.i., da esperirsi tramite Piattaforma E-Procurement della Provincia di Potenza per l'individuazione di un soggetto partner e gestore per l'espletamento dei servizi di accoglienza per i titolari di protezione internazionale nell'ambito del progetto territoriale del Comune di Pietragalla (cat. Ordinari) aderente al Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e minori stranieri non accompagnati - SAI- con decorrenza 01/07/2023 al 31/12/2025, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a costo fisso, ai sensi dell'art. 95, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, valutabile sulla base dei criteri specificati nell'allegato Capitolato speciale di Appalto e del Disciplinare di Gara e anche in presenza di una sola offerta valida;

1. di stabilire in ordine all'affidamento *de quo*, i seguenti indirizzi:

- ✓ **Valore stimato max del servizio: € 779.600,44**
- ✓ **Valore dell'appalto: € 682.150,39 (iva 5% inclusa se dovuta)**
- ✓ **Durata Appalto: dal 01.07.2023 al 31.12.2025.** Il progetto potrà essere rinnovato o prorogato esclusivamente in caso di specifica disposizione del Ministero dell'Interno. È prevista la possibilità di una proroga tecnica per un periodo massimo di sei mesi e comunque per il tempo necessario alla definizione della nuova procedura di gara;
- ✓ **Forma del contratto:** atto pubblico amministrativo
- ✓ **Criteri di selezione degli operatori economici:**

- **requisiti generali**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

-**requisiti di idoneità professionale** (art.83 c.1 lett.a) del Dlgs. 50/2016)

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) Iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico.
- c) In caso di cooperative sociale tipo A: iscrizione al relativo albo regionale ai sensi dell'articolo 9 della L. 381/1991 in aggiunta ai requisiti di cui al punto a)
- d) Possono partecipare, altresì, anche in assenza di iscrizione alla Camera di Commercio:
  - d.1) le **Associazioni di volontariato** in possesso dell'iscrizione all'Albo Regionale delle Associazioni di Volontariato di cui alla legge n°266/1991 o di Promozione Sociale di cui alla legge n°383/2000
  - d.2) gli **Enti del terzo settore** in possesso dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui al D.Lgs 117/2017.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- **requisiti di capacità economica e finanziaria** (art.83 c.1 lett.b) del Dlgs. 50/2016)

- a) Per la comprova del requisito economico finanziario l'operatore economico deve presentare **l'attestazione di n. 2 (due) Istituti di credito**, operanti negli Stati membri dell'U.E., che attestino l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente al fine dell'assunzione della prestazione oggetto della procedura. In caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti, l'attestazione degli Istituti di credito devono essere presentate da ciascun componente il RTI/Consorziate esecutrici. Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le due referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.
- b) **Fatturato globale** riferito agli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari disponibili di € **1.000.000,00** iva esclusa. Tale richiesta è motivata dalla complessità e necessaria continuità del servizio al fine di garantire la capacità della ditta di far fronte tempestivamente ai necessari pagamenti onde evitare temporanee disfunzioni e disservizi, stante anche le caratteristiche dell'utenza. La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art.86, c.4 e all. XVII parte I del Codice, mediante, presentazione di idonea documentazione contabile. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le due referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione

appaltante.

c) **Fatturato specifico** riferito agli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari almeno pari all'importo base d'asta.

- **requisiti di capacità tecnica e professionale** (art.83 c.1 lett.c) del Dlgs. 50/2016)

Il concorrente deve aver conseguito, ai sensi dell'art. 21, c.2 D.M. 10/08/2016 una esperienza almeno triennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio nella presa in carico di richiedenti. La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice. In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.
- copia conforme del contratto e delle relative fatture con dichiarazione del committente che il contratto è stato eseguito senza contestazioni.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto e delle relative fatture con dichiarazione del committente che il contratto è stato eseguito senza contestazioni.

✓ **Criterio aggiudicazione:** L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 (per cui l'elemento relativo al costo assume la forma di un prezzo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi) da svolgere, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso la piattaforma telematica di negoziazione della Provincia di Potenza; Ai sensi dell'art. 95, comma 10-bis del Codice, la valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata mediante l'attribuzione del punteggio massimo pari a **100 punti**. Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

CRITERI DI VALUTAZIONE	Sub Punteggio	Punteggio massimo disponibile
<b>A. QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE</b>		<b>50 PUNTI</b>
<b>A1. Modalità di realizzazione delle attività quotidiane e proposta organizzativa finalizzata all'auto – attivazione degli ospiti. Verrà valorizzata la proposta organizzativa che:</b> -garantisce e prevede una maggiore flessibilità rispetto alle esigenze e ai bisogni che si manifestano ( <b>punti 5 max</b> ); -meglio risponde all'obiettivo di favorire l'apprendimento pratico delle routine quotidiane, dei processi di autonomia e convivenza non conflittuale ( <b>punti 5 max</b> )	Max 10	
<b>A2. Modalità organizzative dei servizi minimi da garantire:</b> - capacità della proposta progettuale di perseguire e conseguire i risultati attesi in merito alla formazione professionale e all'inserimento lavorativo, da valutarsi anche rispetto alle modalità di attivazione/organizzazione dei servizi di orientamento, formazione e inserimento lavorativo. Verranno valorizzate le strategie che nel complesso risultano più performanti ( <b>punti 5 max</b> ); - capacità della proposta progettuale di perseguire e conseguire risultati attesi in merito all'inserimento abitativo, da valutarsi anche rispetto alla capacità di garantire un accompagnamento all'uscita in termini sia abitativi sia di inserimento nella vita comunitaria. Verranno valorizzate le strategie che nel complesso risultano più performanti ( <b>punti 5 max</b> ).	Max 10	
<b>A3. Coerenza della proposta con i bisogni dei beneficiari e del territorio:</b> rete di relazioni territoriali, documentata con accordi, protocolli d'intesa e convenzioni, con associazioni, enti del privato sociale e/o soggetti presenti sul territorio in cui	Max 10	

sono ubicate le strutture. Verrà valorizzata: - la quantità ( <b>punti 4 max</b> ); - la qualità degli accordi/protocolli ( <b>punti 6 max</b> ). L'operatore deve allegare i protocolli/accordi/convenzioni.		
<b>A4. Definizione dei progetti individualizzati:</b> - modalità di conduzione e gestione dei progetti individuali di integrazione sociale, qualità dei processi di accompagnamento in relazione agli obiettivi perseguiti. Verrà valorizzata la proposta che insiste sulle potenzialità individuali in funzione dell'autonomia da conseguire nonché sull'inserimento scolastico degli stessi e sulla loro integrazione socio culturale ( <b>punti 10 max</b> );	Max 10	
<b>A5. Apprendimento della lingua italiana. Saranno valorizzate le proposte che offrono:</b> - il miglior rapporto ore docente/studente ( <b>punti 4 max</b> ); -l'esperienza dei docenti nell'insegnamento a persone straniere ( <b>punti 4 max</b> ); -presenza di attività collaterali che favoriscano l'apprendimento della lingua e la partecipazione dei beneficiari ( <b>punti 2 max</b> ).	Max 10	
<b>B. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL LAVORO</b>		<b>36 PUNTI</b>
<b>B1. Équipe multidisciplinare.</b> Verrà valorizzata l'équipe che presenta il maggior grado di multidisciplinarietà, che consenta di far fronte a criticità o esigenze particolari.	Max 8	
<b>B2. Formazione, competenza ed esperienza dell'équipe</b> in relazione all'accoglienza dei richiedenti o titolari di protezione internazionale (allegare i relativi curricula). Verranno valorizzati i punteggi come di seguito: -Formazione ( <b>punti 4 max</b> ); -Competenza ed esperienza ( <b>punti 6 max</b> ).	Max 10	
<b>B3. Coordinamento dell'équipe.</b> Verrà valorizzata l'articolazione della programmazione dei lavori dell'équipe, in relazione alle attività da gestire e alle eventuali criticità.	Max 8	
<b>B4. Modalità adottate per garantire la continuità delle prestazioni del personale impiegato nel progetto</b> (turn – over, assenze per ferie, malattia, ecc.). Sarà valorizzato il modello organizzativo che garantisce: - Massima continuità possibile degli operatori; - In caso di sostituzioni, inserimento di sostituti con stessa qualifica e conoscenza del servizio	Max 6	
<b>B5. Incontri periodici dell'équipe multidisciplinare.</b> Saranno attribuiti <b>4 punti</b> per la frequenza settimanale, <b>2 punti</b> per la frequenza quindicinale e <b>0,5 punti</b> per la frequenza mensile.	Max 4	
<b>C. STRUTTURE</b>		<b>8 PUNTI</b>
<b>Dislocazione delle unità abitative proposte.</b> Verrà attribuito il miglior punteggio alla proposta che garantirà la dislocazione degli appartamenti nel maggior numero di rioni del Comune di Pietragalla.	Max 8	
<b>D. MIGLIORIE</b>		<b>6 PUNTI</b>
<b>Proposte di interventi o azioni aggiuntive ulteriori rispetto agli standard minimi previsti dalle linee guida (DM 18/11/2019) coerenti con le finalità del progetto.</b> Verranno valorizzate le innovazioni che apportano migliorie ai servizi offerti nei limiti dell'effettiva utilità e della sostenibilità economica delle proposte formulate nonché della coerenza con l'oggetto dell'appalto.	Max 6	
<b>TOTALE PUNTI</b>		<b>100 PUNTI</b>

**2. di approvare** gli schemi della documentazione di gara ed i relativi allegati nella versione cartacea, che si intendono integralmente richiamati ancorché non materialmente allegati, e nello specifico:

- a) Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) Relazione tecnico-descrittiva dei servizi, ai sensi dell'art. 23 comma 14, del Codice;
- c) Piano Finanziario Preventivo;

**3. Dato atto** che:

-le spese di gestione per l'esperimento della procedure di gara de quo per il tramite della **Stazione Unica Appaltante della Provincia di Potenza** quale tariffa variabile ex artt.3 del regolamento della SUA, sono a carico del quadro economico dell'intervento;

-altresi la quota di incentivo ex art. 2 del Regolamento spettante ai dipendenti della SUA sono a carico del quadro economico dell'intervento.

4. **di dare atto** che le risorse complessive sono previste nel redigendo bilancio di previsione 2023/2025.
5. **di dare atto** che il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente Dott. Clemente Giuseppe Biscione
6. **Dare atto che** il relativo contratto di appalto sarà stipulato nella forma pubblica amministrativa.

La presente determinazione viene inserita nella raccolta generale delle determinazioni, e pubblicata integralmente all'albo pretorio digitale on-line di questo comune.

Il Responsabile dell' AREA N.1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI  
F.to Dott. Clemente G. BISCIONE

<b>COMUNE</b> <b>PIETRAGALLA</b> <i>Provincia</i> <i>Potenza</i>	<b>DI</b> <i>di</i>	<b>Controllo successivo di regolarità amministrativa</b>	<b>Check-list N. 1 - dichiarazione sostitutiva - art. 47 DPR 445/2000</b> <b>Affidamento di servizi, lavori e forniture</b>
---	------------------------	--	--

**RIFERIMENTI DELL'ATTO ADOTTATO**

Area N. 1

Servizio Socio assistenziali

Responsabile Dott. Clemente G. Biscione

Atto N. 222

Data 30/12/2022

Oggetto **Procedura aperta per l'individuazione di un soggetto gestore per la gestione ed organizzazione del progetto SAI finalizzato all'accoglienza, integrazione e tutela in forma integrata di richiedenti asilo e rifugiati nell'ambito del Fondo nazionale per le politiche e servizi per l'asilo triennio 2023/2025 di cui al D.M. prot.n. 37847 del 13/10/2022 Triennio 2023/2025 - "categoria ordinari".**

<b>Attività istruttoria <u>da espletare</u></b>	<b>Indicazione attività istruttoria <u>ESPLETATA</u> (compilare solo le parti corrispondenti alle attività effettivamente poste in essere) oggetto della presente dichiarazione :</b>
Procedura di scelta del contraente: 1) Aperta; 2) Ristretta; 3) negoziata; 4) Dialogo competitivo; 5) Partenariato.	Procedura aperta
Aggiudicatario	NO
Centrale di Committenza	SI
Adempimenti CONSIP / Mepa	NO
Codice CIG	si
Codice CUP	SI
Verifica e dichiarazione assenza conflitto d'interesse del RUP	SI
Rispetto obblighi di tracciabilità dei pagamenti (ex legge 136/2010 e succ. modif.)	SI
Acquisizione DURC	SI
Rispetto obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente	SI
Verifica regolarità fiscale di cui all'articolo 48 bis del Dpr 602/1973 (ex DM 18.01.2008 n. 40)	SI
Stipula e registrazione contratto o invio lettera di ordinazione	SI
Presenza di PROROGHE e motivazione	NO
Presenza di RINNOVI e motivazione	NO
Presenza patto di integrità	si
Rispetto principio di ROTAZIONE (linee guida ANAC N. 4 e succ. modif.)	si
Rispetto dei termini di conclusione del procedimento e dei pagamenti	SI
Presenza VISTO contabile di copertura finanziaria	SI

**IN FEDE**

*Il Responsabile dell'Area N.1*

Dr. Clemente G. BISCIONE

**Impegno: VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla **regolarità contabile del presente provvedimento**, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: \_\_\_\_\_

**rilascia:**

**PARERE FAVOREVOLE**

**Impegno: ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la **copertura finanziaria della spesa** in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione degli impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Anno	Imp / Sub	Codice	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Pietragalla, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell' Area N.1  
Affari Generali e Finanziari  
F.to Dott. Clemente G. BISCIONE

**REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI N. 153**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata **all'Albo Pretorio digitale** dell'Ente per **15 giorni consecutivi dal 08-feb-2023 al 23-feb-2023**.

Pietragalla, lì 08-feb-2023

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Dott. Clemente G. BISCIONE

Copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Pietragalla, lì 08-feb-2023

Il Responsabile dell'Area  
Dott. Clemente G. BISCIONE